

Arbochecklist Schoonmaak¹

In te vullen door bedrijf / opdrachtgever

Naam bedrijf/opdrachtgever:

Ingevuld door:

Datum (dd-mm-jjjj):

Functie/opdrachtnaam:

Korte functieomschrijving (mag ook als bijlage worden toegevoegd):

Het bedrijf / de opdrachtgever is bekend met de wettelijke verplichting² om:

- de uitzendkracht voor aanvang van het werk voor te lichten over de risico's en de te nemen maatregelen.
- de uitzendkracht voor aanvang van het werk de benodigde persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) te verstrekken.
- de uitzendkracht in te werken.
- leiding te geven aan de uitzendkracht en toezicht te houden op de werkplek.

Aandachtspunten:

Arbowet: met name artikel 1 lid 1; artikel 3; artikel 5 lid 5; artikel 8.

Waadi (Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs): artikel 11.

Aandachtspunten en tips voor veilig en gezond werken in de schoonmaak zijn te raadplegen via www.arboschoonmaak.nl.

- 1** De uitzendkracht krijgt te maken met de volgende fysiek belastende werkzaamheden:
- Langdurig lopen en / of staan (zoals bij stofzuigen, dweilen).
 - Repeterende bewegingen (zoals bij dweilen, vegen, stoffen).
 - Ongunstige werkhoudingen (zoals met de handen boven het hoofd werken, draaien, bukken en knielen).
 - Duwen, trekken of tillen (van bijvoorbeeld een kar of schoonmaakgereedschap).
 - Kracht zetten (zoals bij dweilen, vegen of werken met hogedrukreinigers).
 - Anders, namelijk:

Waar en wanneer:

Aandachtspunten:

- Vraag je leidinggevende om uitleg over de minst belastende werkmethode.
- Wissel het werk zo veel mogelijk af.
- Denk aan je houding.
- Til dingen zwaarder dan 25 kilo altijd samen met een collega of gebruik hulpmiddelen. Moet je regelmatig tillen, til dan niet zwaarder dan 15 kilo.
- Bij werken met hogedrukreiniger: vermijd het gebruik van de vuilfrees. Werk niet langer dan 2 uur per dag met de vuilfrees.
- Zorg voor stevig en goed passend schoeisel. Schoenen met een zachte (anti-slip) zool zorgen voor meer comfort tijdens staand werk.

Arbochecklist Schoonmaak

- 2** De uitzendkracht krijgt te maken met gladde vloeren – zoals bij dweilen of morsen van water – waardoor hij kan uitglijden:

Ja Nee

Dichte schoenen met antislipzolen worden verstrekt door de opdrachtgever:

Ja

Anders, namelijk:



- 3** De uitzendkracht werkt op hoogte - zoals op een trap of ladder – waardoor hij kan vallen van hoogte:

Ja Nee

Waar en wanneer:

Aandachtspunten:

- Vraag je leidinggevende om uitleg over een veilige werkmethode.
- Beperk het werken met een trap of ladder tot incidentele situaties en alleen wanneer er geen veiligere werkmethodes mogelijk zijn.
- Plaats een trap of ladder op een stabiele, harde en vlakke ondergrond om wegglijden of omvallen te voorkomen.
- Wees extra alert op het voorkomen van uitglijden of vallen bij het staan op een trap of ladder of het schoonmaken van trappen.
- Zorg dat trap treden droog en vrij zijn van obstakels (zoals schoonmaakgerei), draag geen (zware) last de trap op of af die het zicht belemmeren en maak gebruik van de trapleuningen en hekken.

- 4** De uitzendkracht werkt met apparaten (zoals stofzuigers, schrobmachines, hogedrukreinigers, snijmachines) of scherpe gereedschappen (zoals messen, instrumenten e.d.) of maakt deze schoon:

Ja Nee

Beschrijving:

Aandachtspunten:

- Vraag je direct leidinggevende uitleg over de werking en een veilige werkmethode.
- Draag de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen (bijvoorbeeld werkhandschoenen) bij het werken.
- Zorg bij het schoonmaken van apparaten of machines dat deze zijn uitgeschakeld en draag de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen.
- Draag tijdens het werken met hogedrukreinigers of andere luide werkzaamheden gehoorbescherming. Geluid is schadelijk wanneer je elkaar op 1 meter afstand niet kunt verstaan zonder je stem te verheffen (>80 decibel).

Arbochecklist Schoonmaak

5 De uitzendkracht werkt met producten met één of meer van de volgende pictogrammen op het etiket (zoals bij reinigingsmiddelen en desinfecteermiddelen):

- | | | | | | | |
|-----------------------------|--------------------------|---|---|--------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> |  | Irriterend, sensibiliserend, schadelijk | <input type="checkbox"/> |  | Ontvlambaar |
| | <input type="checkbox"/> |  | Corrosief (bijtend) | <input type="checkbox"/> |  | Explosief |
| | <input type="checkbox"/> |  | Giftig | <input type="checkbox"/> |  | Oxiderend |
| | <input type="checkbox"/> |  | Lange termijn gezondheidsgevaarlijk | <input type="checkbox"/> |  | Gevaarlijk voor het aquatisch milieu (water) |

Nee

Werkhandschoenen worden verstrekt door de opdrachtgever:

- Ja
 Anders, namelijk:



Een veiligheidsbril tegen spatten wordt verstrekt door de opdrachtgever:

- Ja
 Anders, namelijk:



Aandachtspunten:

- Weet waarmee je werkt. Vraag de opdrachtgever naar de risicobeoordeling en de bijbehorende werkplek informatiekaart. Lees het etiket en de gebruiksaanwijzing en houd je aan de instructie.
- Gebruik handschoenen en andere persoonlijke beschermingsmiddelen als dit op het etiket of in de instructie staat.
- Wil je meer weten over een product? Vraag om het veiligheidsinformatieblad. Schoonmaakbedrijven aangesloten bij RAS hebben toegang tot een eigen stoffenmanager met specifieke productinformatie (www.ras.nl).

6 De uitzendkracht werkt met water of waterige oplossingen:

- Ja Nee

Aandachtspunten:

- Water op zich is niet schadelijk, maar als je huid er lang genoeg mee in aanraking komt, kan je huid irriteren (handeczeem).
- Vermijd direct huidcontact met water door het dragen van handschoenen.
- Draag geen ringen, armbanden of horloges tijdens het werk.
- Was de handen alleen (met zeep) als dat echt nodig is en droog de handen daarna zorgvuldig af.
- Bescherm de huid met een juiste crème als deze veel met water in contact is.
- Wil je meer weten over het voorkomen van handeczeem? Vraag je opdrachtgever naar het protocol preventie handeczeem van RAS (www.ras.nl).

- 7** De uitzendkracht komt mogelijk in contact met biologische agentia, zoals mogelijk besmette personen of dieren of (mogelijk besmet) bloed (bijvoorbeeld door werken met naalden):

Ja Nee

De uitzendkracht ontvangt de nodige vaccinaties van de opdrachtgever:

Ja

Anders, namelijk:

Aandachtspunten:

- Vraag bij je leidinggevende na welke specifieke voorzorgsmaatregelen gelden.
- Gebruik waar nodig persoonlijke beschermingsmiddelen zoals adembescherming (kapjes) en handschoenen.
- Vaccinatie tegen hepatitis B is noodzakelijk wanneer je in contact kunt komen met bloed.
- Meld aan het uitzendbureau of je (niet) gevaccineerd bent.
- Voor volledige bescherming moet je de vaccinatiecyclus (minimaal 6 maanden) doorlopen.
- Wil je meer weten over wat je moet doen bij prikincidenten? Vraag je opdrachtgever naar het Protocol Prikincidenten van RAS (www.ras.nl).

- 8** De uitzendkracht werkt onder specifieke klimaatomstandigheden zoals, kou, regen, warmte, zon en heeft bij het uitvoeren van het werk beschermende kleding nodig:

Middel

Verstrekt door opdrachtgever

Trui / Bodywarmer

Ja Anders, nl.:

Winterkleding

Ja Anders, nl.:

Regenjas + regenbroek

Ja Anders, nl.:

Beschermende kleding tegen zon

Ja Anders, nl.:

Anders, namelijk:

Aandachtspunten:

- Beschermende kleding tegen de zon bestaat uit een lange broek, een shirt met lange mouwen, een pet met nekflap of een hoed met brede rand en zonnebrand (factor 20 of hoger) voor de onbeschermdde huid.
- Winterkleding is een winteroverall, parka (winterjas), muts en eventueel thermo ondergoed.

- 9** De uitzendkracht krijgt te maken met:

- Momenten waarop hij alleen werkt (zoals bij het schoonmaken van kantoren, winkels of zorginstellingen buiten openingstijden).
- Werkzaamheden vóór 7 uur 's ochtends, na 19 uur 's avonds, in het weekend en/of in ploegdienst.
- Een tijdslijmiet waarbinnen werkzaamheden moeten worden uitgevoerd.

Waar en wanneer:

Tijdens het werk is toezicht aanwezig:

Ja

Anders, namelijk:

Aandachtspunten:

- Vraag bij je leidinggevende na welke voorzorgsmaatregelen er gelden bij alleenwerk (bijvoorbeeld regels rond het afsluiten van het gebouw en wie je kunt bereiken in geval van nood).
- Vraag of in het gebouw waar je alleen werkt een alarmeringsmogelijkheid is en hoe deze werkt.
- Bespreek bij wie je tijdens het werk terecht kunt met vragen over de tijdslimiet en het afkrijgen van je werk.
- Misschien werk je voor meerdere opdrachtgevers. Bespreek dan met je leidinggevenden hoe je roosters op elkaar afgestemd kunnen worden. Zorg ook voor voldoende pauze / rusttijd tussen de werkzaamheden.

- 10** Op de plek waar de uitzendkracht werkt kunnen anderen (medewerkers, klanten, leerlingen, passagiers, patiënten maar ook collega's) agressief gedrag vertonen:
Voorbeelden zijn: intimidatie, lichamelijk geweld, seksuele aandacht, pesten, beroving en vernieling.
Het agressieve gedrag kan leiden tot geweld tegen de uitzendkracht.

De uitzendkracht krijgt op de eerste werkdag instructie over wat hij in deze situaties moet doen:

- Ja
 Anders, namelijk:

Beschrijving:

Aandachtspunten:

- Weet hoe je agressie en geweld helpt voorkomen en wat je moet doen als het voorkomt.
- Vraag je leidinggevende wat de afspraken zijn over agressie en geweld. Ken het protocol.
- Meld incidenten altijd aan je leidinggevende en aan je uitzendbureau.
- Vraag na een incident om nazorg.

- 11** Zijn er andere risico's waar de uitzendkracht mee te maken krijgt en die niet in deze checklist genoemd zijn?

- Ja Nee

Beschrijving van deze risico's:

12 Tip!

Uitzendkrachten in de schoonmaakbranche combineren vaak meerdere banen bij meerdere werkgevers. Dit heeft gevolgen voor hun totale blootstelling aan lichamelijk belastend werk en de werkdruk. Maak dit bespreekbaar en zorg samen dat de belasting niet te hoog wordt.

Kijk op www.arboschoonmaak.nl voor meer informatie en tools zoals de Werkdrukmeter.

Handtekening