

STICHTING DOORZAAM

GEVESTIGD TE
HAARLEMMERMEER

JAAARREKENING 2021

Inhoudsopgave

Pagina

BESTUURSVERSLAG

3

JAARREKENING

Balans per 31 december 2021 11

Staat van baten en lasten over 2021 13

Kasstroomoverzicht over 2021 14

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling 15

Toelichting op de balans 17

Toelichting op de staat van baten en lasten 21

OVERIGE GEGEVENS

Overige gegevens 25

BESTUURSVERSLAG

Bestuursverslag 2021

Met genoegen bieden wij u bijgaand het bestuursverslag 2021 aan van de Stichting Doorzaam, zoals opgesteld in februari 2022. Het bestuur doet verslag van haar activiteiten over 2021 middels dit jaarverslag, bestaande uit het bestuursverslag, de jaarrekening en een toelichting op de jaarcijfers december 2021.

Doorzaam (toen onder de naam STOOF) is in februari 2004 opgericht en is statutair gevestigd te Lijnden. Het initiatief voor deze oprichting is genomen door sociale partners in de bedrijfstak. Aan werkgeverszijde was dit de Algemene Bond voor Uitzendondernemingen (ABU), gevestigd te Lijnden en aan werknemerszijde waren dit FNV, gevestigd te Amsterdam, CNV Vakmensen, gevestigd te Utrecht en de Unie Vakbond voor Industrie en Dienstverlening, gevestigd te Culemborg. Later zijn aangesloten aan werkgeverszijde de Nederlandse Bond van Bemiddelings- en Uitzendondernemingen (NBBU) gevestigd te Amersfoort en aan werknemerszijde de Landelijke Belangen Vereniging (LBV) te Rotterdam.

Accountant
Baker Tilly N.V.
Bijster 39
4817 HZ Breda

Financiële administratie
Atriumgroep B.V.
Stephensonweg 14
4207 HB Gorinchem

Cao-regeling

De doelstellingen en activiteiten van Doorzaam vinden hun basis in de CAO voor Uitzendkrachten en de CAO voor het Sociaal Fonds voor de Uitzendbranche (SFU).

Doelstellingen

Stichting Doorzaam heeft onderstaande doelstellingen:

- A. Het (doen) verrichten en publiceren van onderzoek op het gebied van (de realisatie van het bevorderen van) duurzame inzetbaarheid, met betrekking tot het verbeteren van de ontwikkeling en opleiding van werknemers en met betrekking tot het verbeteren van de gezondheid, veiligheid en arbeidsomstandigheden van werknemers;
- B. Het verzamelen en verspreiden van kennis over duurzame inzetbaarheid, met betrekking tot het verbeteren van de ontwikkeling en opleiding van werknemers en met betrekking tot het verbeteren van de gezondheid, veiligheid en arbeidsomstandigheden van werknemers;
- C. Het opzetten en financieren van projecten, het geven van voorlichting en communicatie aan alle werkgevers en werknemers, met betrekking tot het verbeteren van de duurzame inzetbaarheid, waaronder het verbeteren van de ontwikkeling, opleiding en employability, de veiligheid, gezondheid en arbeidsomstandigheden van werknemers in de uitzendbranche;
- D. Het geven van advies en informatie aan uitzendwerkgevers, werknemers, sociale partners en overheid, over het verbeteren van de duurzame inzetbaarheid van werknemers in de uitzendbranche,

waaronder het verbeteren van de opleiding, ontwikkeling en employability van werknemers in de uitzendbranche en de veiligheid, gezondheid en arbeidsomstandigheden van werknemers in de uitzendbranche;

E. Het organiseren van intersectoraal overleg en sector overstijgende activiteiten die erop gericht zijn de duurzame inzetbaarheid van uitzendkrachten te bevorderen door het maken van afspraken ten behoeve van een gelijkwaardig niveau van opleiding, ontwikkeling en arbeidsomstandigheden voor uitzendkrachten.

F. Het genereren van zowel nationale als Europese subsidies ter bevordering van het opleidingsbeleid en duurzame inzetbaarheid.

CAO's voor uitzendkrachten

Het betreft de CAO voor Uitzendkrachten, waar de ABU als werkgeversorganisatie bij betrokken is en de CAO voor uitzendkrachten waar de NBBU als werkgeversorganisatie bij betrokken is.

CAO Sociaal Fonds voor de Uitzendkrachten (SFU)

Naast de CAO voor Uitzendkrachten bestaat er ook een CAO Sociaal Fonds voor de Uitzendbranche, die bij besluit van de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid op 27 mei 2019 AVV verklaard tot en met 31 mei 2020 en verlengd van 1 juni 2020 tot en met 30 juni 2021. Sinds 30 juni 2021 is er geen AVV meer.

De navolgende bepalingen zijn algemeen verbindend verklaard:

Artikel I t/m 5, art. 7 | Statuten SFU art. I t/m 18 | Reglement SFU art. I t/m art. 5 | Statuten SNCU art. I t/m art. 16 | Reglement I SNCU art. I t/m 7 | Reglement II SNCU art. I t/m art. 10 | Statuten Doorzaam art. I t/m art. 17 | Reglement I Doorzaam art. I t/m art. 7 | Reglement II Doorzaam art. I t/m art. 8 | Reglement III. UAW Nr. 11952

De navolgende bepalingen zijn niet algemeen verbindend verklaard: Artikel 6 en artikel 8 en Statuten SFU art. 19.

Alle uitzendorganisaties zijn ten behoeve van de SFU per kalenderjaar een bijdrage verschuldigd van een bepaald percentage (maximaal 0,2%) van de loonsom (art. 3 lid 4 SFU CAO). Dit percentage wordt jaarlijks door het SFU bestuur vastgesteld op een percentage van het brutoloon van uitzendkrachten die in het voorafgaande jaar in dienst waren van de uitzendonderneming met een arbeidsovereenkomst op grond van artikel 7:691 BW, met een maximum van 78 gewerkte weken bij één uitzendonderneming (art. 3 lid 8 SFU CAO).

In de zin van dit artikel wordt onder brutoloon verstaan: het loon over de normale gewerkte uren, loon over de onregelmatige uren (d.w.z. de uren in afwijkende dag- en tijdzones), de wachttagcompensatie, de (opbouw van reserveringen voor) vakantiedagen, bijzonder verlof, kort verzuim en feestdagen en de vakantiebijslag. Onder het brutoloon wordt in de zin van dit artikel niet verstaan het loon over overuren, reisen, compensatie uren en gebruteerde kostenvergoedingen.

Bestuurssamenstelling

Het bestuur van Doorzaam bestond per 31 december 2021 uit vijf vertegenwoordigers van de werkgeversorganisaties en vijf vertegenwoordigers van de werknemersorganisaties.

- 3 benoemd door de Algemene Bond Uitzendondernemingen (ABU);
- 2 benoemd door de Nederlandse Bond van Bemiddelings- en Uitzendondernemingen (NBBU);
- 5 Bestuurders vanuit FNV, CNV Vakmensen, De Unie en LBV

Eind 2021 was de samenstelling van het bestuur als volgt:

Namens werknemersorganisaties

- * K. Heynsdijk (secretaris, FNV)
- * M. Stavinga (LBV)
- * G. van der Lit (De Unie)
- * M. Jukema (CNV Vakmensen)
- * E. Pentenga (FNV)

Namens werkgevers

- * J. Koops (voorzitter ABU)
- * P. Meij (penningmeester NBBU)
- * S. Groeneboer-Dumernit
- * J. de Groot
- * R. Woudstra

Uitvoering 2021

Het bestuur is in het verslagjaar vier maal bijeengekomen. De eindverantwoordelijkheid voor de feitelijke uitvoering is gedelegeerd naar de directie van DOORZAAM.

A. Het (doen) verrichten en publiceren van onderzoek op het gebied van (de realisatie van het bevorderen van) duurzame inzetbaarheid, met betrekking tot het verbeteren van de ontwikkeling en opleiding van werknemers en met betrekking tot het verbeteren van de gezondheid, veiligheid en arbeidsomstandigheden van werknemers;

- Onderzoek en het keurmerk

B. Het verzamelen en verspreiden van kennis over duurzame inzetbaarheid, met betrekking tot het verbeteren van de ontwikkeling en opleiding van werknemers en met betrekking tot het verbeteren van de gezondheid, veiligheid en arbeidsomstandigheden van werknemers;

- Webinars
- Website
- Nieuwsbrief
- FB-LinkedIn-Twitter
- Koerskaart
- Informatievideo's
- Adviesgesprekken

Kosten vallen onder communicatie of ESF projecten.

C. Het opzetten en financieren van projecten, het geven van voorlichting en communicatie aan alle werkgevers en werknemers, met betrekking tot het verbeteren van de duurzame inzetbaarheid, waaronder het verbeteren van de ontwikkeling, opleiding en employability, de veiligheid, gezondheid en arbeidsomstandigheden van werknemers in de uitzendbranche;

- PMO (preventief medisch onderzoek)
- "Minder stress, meer energie" (Lesstress)
- Budgetcoaching
- Jouw werk jouw veiligheid
- ARBO checklists
- Taal en digitale vaardigheden
- Arbeidsmarktwaardescan

- Alles-in-1
- Praktijkverklaring
- Scholingsvouchers
- Mentorvergoeding
- EVC
- Diplomaroute
- Persoonlijk Kansberoep Budget

D. Het geven van advies en informatie aan uitzendwerkgevers, werknemers, sociale partners en overheid, over het verbeteren van de duurzame inzetbaarheid van werknemers in de uitzendbranche, waaronder het verbeteren van de opleiding, ontwikkeling en employability van werknemers in de uitzendbranche en de veiligheid, gezondheid en arbeidsomstandigheden van werknemers in de uitzendbranche;

- Lobby
- Accountmanagement DI advies
- ABU en NBBU digitale bijeenkomsten
- Digitale thema bijeenkomsten voor werkgevers en werknemers
- Samenwerken met de vakbonden
- Website
- Social media
- Infographic
- Presentatiefilm Infographic
- Uitzendkrachten nieuwsbrief

Kosten vallen onder andere onder communicatie.

E. Het organiseren van intersectoraal overleg en sector overstijgende activiteiten die erop gericht zijn de duurzame inzetbaarheid van uitzendkrachten te bevorderen door het maken van afspraken ten behoeve van een gelijkwaardig niveau van opleiding, ontwikkeling en arbeidsomstandigheden voor uitzendkrachten;

- Samenwerking O&O fondsen (o.a. eigen regie, convenant)
- Samenwerking andere branches
- VNO-NCW-MKB Nederland
- Vakbonden
- Branche organisaties

F. Nationale- en internationale subsidies;

- ESF DI project 3

Financiële resultaten Doorzaam 2021

Onderzoek: Doelstelling A

Voor wat betreft onderzoek heeft Doorzaam meer besteed dan begroot, circa 25.000 euro. In de realisatie staat 75.025 euro, maar daar staan baten tegenover van 20.000 euro subsidie voor de sectoranalyse. Er zijn 5 uitzendorganisaties ge-audit door CPION.

Het verzamelen en verspreiden van kennis: Doelstelling B

0, maar ook 0 begroot. De bijeenkomsten en klankbordgroepen vallen ook onder andere doelstellingen, vandaar onder B geen kosten.

Het opzetten en financieren van DI trajecten: Doelstelling C

Het opzetten en de financiering van projecten, is de belangrijkste doelstelling ten aanzien van het verbeteren van de duurzame inzetbaarheid van de uitzendkracht. Deze is totaal circa 3.000.000 euro lager dan begroot, voornamelijk door de vrijval van Alles-in-1 2020 en de onder realisatie van Alles-in-1 in 2021. Daarnaast speelt ook de onder realisatie van het Persoonlijk Kansberoep Budget 2021 een rol. Op scholingsvouchers hebben we over gerealiseerd, omdat we besloten hebben halverwege 2021 te schuiven in de begroting, om gedeeltelijk de achterblijvende resultaten te compenseren.

Door de inrichting van nieuwe procedures en berekeningen zijn we nu in staat om veel sneller een inschatting te maken van de vrijval. In het verleden konden we pas na een jaar zeggen wat wel en niet gerealiseerd was. Dit kunnen we nu aan het einde van het boekjaar aangeven.

PMO en Budgetcoaching

Op deze posten hebben we een over realisatie van gezamenlijk zo'n 6.000 euro.

Scholingsvouchers

Halverwege 2021 hebben we besloten om in de begroting onder doelstelling C te schuiven met de middelen. Aan de scholingsvouchers hebben we meer besteed, 399.500 euro meer dan begroot.

Mentorvergoeding

Op de mentorvergoeding hebben we een onder realisatie van 81.400 euro. Dit komt doordat veel BBL'ers niveau 1 en 2 door de coronacrisis geen plek konden krijgen dan wel moesten stoppen. Wel zien we een over realisatie op de intersectorale mentorvergoeding kosten door de BBL-trajecten die gerealiseerd zijn in de gezamenlijke techniek regelingen met OOM, A+O en Wij Techniek.

Alles-in-1

De lagere realisatie van Alles-in-1 heeft enerzijds te maken met vrijval van zo'n 450.000 euro uit 2020 en een onder realisatie uit 2021 van zo'n 2,5 miljoen euro.

In 2021 was er een groot tekort aan uitzendkrachten waardoor de focus van uitzendorganisaties vooral lag op het invullen van dit grote tekort.

Het aantal uitzendkrachten dat deelnam was iets lager dan begroot, 1042 aangemeld versus 1250 begroot, maar veel van de uitzendkrachten hebben geen gebruik gemaakt van hun interventiebudget van 2.500 euro. Er was veel uitval, de coaching was voldoende of de kandidaten zijn uiteindelijk niet daadwerkelijk gestart. In 2020 waren er 950 uitzendkrachten meer dan begroot met een Alles-in-1 traject en hebben ze wel gebruik gemaakt van hun interventiebudget.

VWNW / Persoonlijk Kansberoep Budget

Hier is onder gerealiseerd. In eerste instantie was dit budget opgenomen voor werkperspectief.nl om aansluitend van werk naar werk te realiseren. Echter was er het afgelopen jaar geen sprake meer van grote uitstroom naar grote instroom, maar vooral van grote tekorten op de arbeidsmarkt. We hebben derhalve toen een nieuwe regeling ingezet, het Persoonlijk Kansberoep Budget. Dit bedrag kan ingezet worden voor scholing naar een kansberoep zoals vastgesteld door het UWV. We hadden hier 500.000 euro voor begroot en hebben 155.436 euro gerealiseerd. Veel uitzenders vroegen ons om dit in te zetten voor instroom van nieuwe uitzendkrachten en niet voor het duurzaam omscholen van werkende uitzendkrachten. Daarnaast heeft de regeling slechts enkele maanden kunnen draaien. We zien dat

regelingen altijd tijd nodig hebben om te landen en te beklijven.

Het geven van informatie en advies aan de stakeholders: Doelstelling D

In 2021 zijn er geen out-of-pocket kosten vanwege corona geweest. Er zijn wel veel digitale bijeenkomsten georganiseerd maar daar stonden geen kosten tegenover.

Intersectorale samenwerking: Doelstelling E

Betreffende intersectorale samenwerking zitten we boven de begroting. Dit komt vooral door een hoger dan verwacht aantal aanmeldingen voor de mentorvergoeding Techniek in de gezamenlijke regeling met OOM, A+O en Wij Techniek. Daarnaast betreft het de kosten voor het intersectoraal directeuren overleg, deelname aan het ESF project Eigen Regie en het convenant Werkperspectief.nl.

Nationale en internationale subsidies: Doelstelling F

Nationale- en internationale subsidies zit nagenoeg op begroting. Wel is er een bijstelling geweest op de totale projectkosten van 843.856 euro naar 759.198 euro met respectievelijk de maximale subsidiebedragen van 421.928 euro naar 379.599 euro. De oplevering van het project is eind maart 2022. De verwachting is dat we daadwerkelijk uitkomen op 638.877 euro aan projectkosten met 321.878 euro aan subsidie.

Personeelskosten

De personeelskosten zijn hoger dan begroot. Dit heeft te maken dat we een paar maanden dubbele kosten hebben gehad door het inwerken van nieuwe medewerkers.

Administratiekosten, secretariaat en bestuur

De kosten van de administratie en het bestuur zijn ongeveer gelijk aan de begroting. Wel is de post oninbare debiteuren hoger dan begroot.

Afdracht scholingsbestedingsverplichting 2021

In 2021 heeft Doorzaam 1.138.041 euro gefactureerd (begroot 800.000 euro). Deze baten blijven onvoorspelbaar. Wij hebben zelf geen sturing op dit proces, het is afwachten wie een opgaaf doet en over hoeveel jaren. Controle op besteding van de 1,02% aan duurzame inzetbaarheid ligt bij de SNCU.

Koers 2022

De doelstellingen zijn ongewijzigd overgenomen, en de daaruit vloeiende activiteiten vrijwel ook.

Speerpunten voor het beleid 2022

- De basis van uitzendkrachten verstevigen door in te zetten op gezond en veilig werken.
- Focus op de twee richtingen: DI in het DNA van de uitzendorganisaties met ondersteunend onze producten en diensten. En de integrale aanpak Alles-in-1 voor uitzendkrachten.
- Stimuleren van de eigen regie van de uitzendkracht.
- Van werk-naar-werk en de werkzekerheid van de uitzendkracht bevorderen.
- Vergroten van het bereik naar uitzendorganisaties, uitzendkrachten en opdrachtgevers.
- Intersectorale samenwerking.
- Sectoraal, regionaal verbinden.

We hopen het subsidietraject MDIEU gegund te krijgen met daarin focus op: de eigen regie van de uitzendkracht, de cultuuromslag en goed werkgeverschap (waaronder ook blijvend stimuleren van de early adapters), digitalisering en schaalbaarheid van diensten van Doorzaam en langdurig fase A/1-2 uitzendkrachten.

Invloeden in 2021 waren:

- De uitzendbranche van grootste krimpsector naar grootste groeisector
- Grote tekorten in plaats van grote overschotten
- Focus op vraag en aanbod en minder op het duurzame inzetbaarheid beleid
- Onzekerheid over het politieke beleid, gezien de langdurige formatie

Risico- en impactanalyse Corona

In 2021 was de uitzendbranche de grootste groeisector, er was veel minder aandacht voor een integraal duurzaam inzetbaarheids beleid en meer voor instroom. In het afgelopen jaar is de groei, en daarmee de focus op de grote tekorten en instroom van nieuwe uitzendkrachten, van invloed geweest op de realisatie. Dit heeft slechts gedeeltelijk met corona te maken en toch meer met de algemene arbeidsmarktontwikkelingen zoals de grote tekorten, de vraag naar vakmensen, de vergrijzing en de mismatch met het nog beschikbare potentieel aan arbeidskrachten. De risico's en de impact van corona voor het komend jaar lijken gering maar zijn uiteraard afhankelijk van de corona maatregelen en (mutaties van) het coronavirus.

BEGROTING 2022

	Begroting 2022 €	Realisatie 2021 €
Bijdrage SFU	6.338.500	3.437.534
Subsidies	257.000	163.429
Overige baten	1.000.000	1.138.041
Som der baten	7.595.500	4.739.004
a. Het verrichten en publiceren van onderzoek op het gebied van duurzame inzetbaarheid	50.000	75.025
b. Het verzamelen en verspreiden van kennis over duurzame inzetbaarheid	10.000	-
c. Het opzetten en financieren van projecten, het geven van voorlichting en communicatie aan alle werkgevers en werknemers	6.245.000	3.301.231
d. Het geven van advies en informatie over het verbeteren van de duurzame inzetbaarheid	2.000	-
e. Het organiseren van intersectoraal overleg en sectoroverstijgende activiteiten die erop gericht zijn de duurzame inzetbaarheid van uitzendkrachten te bevorderen	100.000	117.948
f. Het genereren van zowel nationale als Europese subsidies ter bevordering van het opleidingsbeleid en duurzame inzetbaarheid	257.000	305.350
Personeelskosten	586.000	630.146
Secretariaatskosten	222.000	223.811
Bestuurskosten	95.000	53.576
Administratiekosten	28.500	31.917
Totaal van som der lasten	7.595.500	4.739.004

Lijnden
Stichting Doorzaam,

C. Huinder

BALANS PER 31 DECEMBER 2021

		31-12-2021	31-12-2020
		€	€
ACTIVA			
VLOTTENDE ACTIVA			
Vorderingen			
Vorderingen op handelsdebiteuren	1	66.424	218.973
Overige vorderingen en overlopende activa	2	362.521	241.339
		428.945	460.312
Liquide middelen	3	4.843.872	5.277.622
Totaal activazijde		<u>5.272.817</u>	<u>5.737.934</u>

		31-12-2021		31-12-2020	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Vorzieningen	4				
Overige voorzieningen			24.200		24.200
Kortlopende schulden					
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	5	101.987		195.626	
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen	6	39.971		37.742	
Overige schulden en overlopende passiva	7	5.106.659		5.480.366	
			5.248.617		5.713.734
Totaal passivazijde			<u>5.272.817</u>		<u>5.737.934</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021

		Realisatie 2021 €	Begroting 2021 €	Realisatie 2020 €
Baten	8	4.739.004	7.612.238	6.446.452
Lasten				
a. Het verrichten en publiceren van onderzoek op het gebied van duurzame inzetbaarheid	9	75.025	50.000	8.470
c. Het opzetten en financieren van projecten, het geven van voorlichting en communicatie aan alle werkgevers en werknemers	10	3.301.231	6.294.000	5.369.648
d. Het geven van advies en informatie over het verbeteren van de duurzame inzetbaarheid		-	2.000	-
e. Het organiseren van intersectoraal overleg en sectoroverstijgende activiteiten die erop gericht zijn de duurzame inzetbaarheid van uitzendkrachten te bevorderen	11	117.948	100.000	20.251
f. Het generen van zowel nationale als Europese subsidies ter bevordering van het opleidingsbeleid en duurzame inzetbaarheid	12	305.350	255.000	363.036
Personeelskosten	13	630.146	601.538	581.672
Secretariaatskosten	14	223.811	207.500	210.415
Bestuurskosten	15	53.576	84.000	29.257
Administratiekosten	16	31.917	18.200	13.729
Totaal van som der lasten		4.739.004	7.612.238	6.596.478
Saldo van baten en lasten		-	-	(150.026)
Bestemming saldo van baten en lasten				
Bestemmingsreserve		-		(150.026)

KASSTROOMOVERZICHT OVER 2021

	2021		2020	
	€	€	€	€
Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo van baten en lasten		-		(150.026)
<i>Verandering in werkkapitaal</i>				
Mutatie vorderingen	31.367		(45.730)	
Toename (afname) van overige schulden	(465.117)		1.369.136	
		(433.750)		1.323.406
Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten		(433.750)		1.173.380
Totaal van toename (afname) van geldmiddelen		(433.750)		1.173.380
Verloop van toename (afname) van geldmiddelen				
Geldmiddelen aan het begin van de periode		5.277.622		4.104.242
Toename (afname) van geldmiddelen		(433.750)		1.173.380
Geldmiddelen aan het einde van de periode		4.843.872		5.277.622

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

INFORMATIE OVER DE RECHTSPERSOON

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Doorzaam is feitelijk gevestigd op Singaporestraat 74, 1175RA te Lijnden Nederland, is statutair gevestigd in Haarlemmermeer en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 34201427.

ALGEMENE TOELICHTING

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

Stichting Doorzaam, statutair gevestigd te Haarlemmermeer, heeft als missie om de duurzame inzetbaarheid van uitzendkrachten te stimuleren. Bij het stimuleren en bevorderen van duurzame inzetbaarheid gaat het om loopbaan, leren, ontwikkelen, gezondheid en financiën.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR VERSLAGGEVING

Algemene grondbeginselen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 organisaties zonder winststreven.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Er is geen sprake van het verstrekken van subsidies, er zijn geen onderliggende projectverantwoordelingen nodig.

De gehanteerde grondbeginselen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar.

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslaggevingsperiode van een kalenderjaar.

GRONDSLAGEN

De waardering van activa en passiva

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van de individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd in verband met verplichtingen en verliezen indien op balansdatum aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- de stichting heeft een in rechte of feitelijk afdwingbare verplichting;
- het is waarschijnlijk dat voor de afwikkeling van de verplichting een uitstroom van middelen noodzakelijk is; en
- er kan een betrouwbare schatting worden gemaakt van de omvang van de verplichting.

Kortlopende schulden

Overige passiva worden opgenomen tegen nominale waarde.

De waardering van de staat van baten en lasten

Resultaat

Het saldo (resultaat) wordt bepaald als het verschil tussen der baten en het totaal der lasten. De baten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd; lasten reeds zodra zij voorzienbaar zijn. De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben en worden bepaald op historische basis.

TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

Flottende activa

	31-12-2021 €	31-12-2020 €
1 Vorderingen op handelsdebiteuren		
Vorderingen op handelsdebiteuren	98.993	233.005
Voorziening dubieuze vorderingen op handelsdebiteuren	(32.569)	(14.032)
	<u>66.424</u>	<u>218.973</u>
2 Overige vorderingen en overlopende activa		
Nog te ontvangen subsidie	331.017	187.588
Vooruitbetaalde automatiseringskosten	3.529	1.765
Vooruitbetaalde kosten verzekeringen	26.211	35.823
Nog door te belasten personeelskosten	-	6.729
Vooruitbetaalde communicatiekosten	1.764	483
Vooruitbetaalde kosten AOV	-	3.379
Overig	-	5.572
	<u>362.521</u>	<u>241.339</u>

De nog te ontvangen subsidie per 31-12-2021 ad €331.017 betreft nog te ontvangen subsidie ESF voor het project "Goed werkgeverschap en goed werknemerschap". De projectperiode loopt van 25 oktober 2018 tot en met 24 december 2021. Het maximale subsidiebedrag bedraagt € 379.599.

	31-12-2021 €	31-12-2020 €
3 Liquide middelen		
ABN AMRO vermogens spaarrekening	949.939	1.004.914
SNS zakelijk internet supersparen	996.413	999.739
SNS zakelijk internet sparen	996.350	999.676
SNS zakenrekening	1.415.804	1.838.697
ABN AMRO rekening-courant	51.228	458
ABN AMRO direct kwartaal sparen	434.138	434.138
	<u>4.843.872</u>	<u>5.277.622</u>

In de liquide middelen is een opeisbaar voorschot tot een bedrag van €3.255.395 (2021: €3.211.586) begrepen. Dit bedrag is als zodanig onder de kortlopende schulden opgenomen.

PASSIVA

Bestemmingsreserve

	2021	2020
	€	€
Bestemmingsreserve		
Stand per 1 januari	-	150.026
Resultaatverdeling	-	(150.026)
Stand per 31 december	-	-

Tekstuele toelichting

Informatieverschaffing over bestemmingsreserves

Ten aanzien van de scholingsverplichting heeft het bestuur van Stichting Fonds Uitzendbranche (SFU) besloten dat deze afgedragen worden aan Stichting Doorzaam in plaats van aan SFU. Stichting Doorzaam heeft hiermee ingestemd. Voor de ontvangen gelden van werkgevers uit hoofde van scholingsbestedingsverplichting waarvoor nog geen besteding heeft plaatsgevonden wordt een bestemmingsreserve gevormd. Het betreft hier geen SFU subsidie, maar niet bestede eigen scholingsgelden van werkgevers. Het bestuur van Stichting Doorzaam zal de bestemmingsreserve aanwenden voor één van de doelstellingen van Stichting Doorzaam.

4 Voorzieningen

Overige voorziening

Stand per 1 januari	24.200	24.200
Mutaties	-	-
Stand per 31 december	24.200	24.200

De voorziening gereed gekomen projecten is gevormd ter dekking van eventuele nagekomen kosten voor afgeronde projecten uit de projectperiode 2007-2013. Het in de voorziening op te nemen bedrag is gebaseerd op de gecalculerde uren welke benodigd zijn vanuit de stichting ter voorbereiding op de controle, de uitvoering van de controle en de afronding hierop. De totale kosten voor een dergelijke controle worden hiermee geraamd op € 9.680. Er wordt vanuit gegaan dat 10% van het aantal projecten die gereedgekomen zijn over de projectperiode 2007-2013 aan een EU-controle zal worden onderworpen. Het risico op controle en bewaarplicht voor de stukken van het project loopt tot 2024.

Kortlopende schulden

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
5 Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	101.987	195.626
6 Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	35.906	34.971
Omzetbelasting	4.065	2.771
	39.971	37.742
7 Overige schulden en overlopende passiva		
Opeisbaar voorschot SFU volgend jaar	3.247.205	2.080.590
Opeisbaar voorschot SFU subsidies t.b.v. "van werk naar werk vouchers"	-	1.130.996
Uitkering "van werk naar werk vouchers"	-	22.000
Pensioenpremie	238	-
Uitkering EVC/mentorvergoeding	182.800	202.000
Vooruitontvangen subsidies	354.000	-
Uitkering Alles in Één	777.500	1.478.465
PMO	1.000	988
Scholingsvouchers	270.000	499.979
Uitkering Diplomaroute	20.360	-
Reservering nog te betalen vakantiegeld en -dagen	23.244	28.961
Budget coaching	3.448	20.000
Van werk naar werk/ Persoonlijk Kansberoep Budget	120.000	-
Accountantskosten	14.839	10.000
Overige	92.025	6.387
	5.106.659	5.480.366

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Tekstuele toelichting

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huurverplichtingen:

Het jaarlijks bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen van onroerende zaken is € 78.000.

De resterende looptijd van het contract is voor onbepaalde tijd. De overeenkomst kan tegen het einde van ieder kwartaal worden opgezegd. Hierbij moet rekening worden gehouden met een opzegtermijn van 12 maanden.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	Realisatie 2021 €	Begroting 2021 €	Realisatie 2020 €
8 Baten			
Bijdrage SFU	3.437.534	6.684.738	4.949.614
Subsidies	163.429	127.500	142.911
Overige baten	1.138.041	800.000	1.353.927
	<u>4.739.004</u>	<u>7.612.238</u>	<u>6.446.452</u>

Dit betreft de bijdragen van het SFU op grond van artikel 3 cao Sociaal Fonds voor de uitzendbranche.

Bijdrage SFU

Bijdrage SFU	3.431.190	6.684.738	4.602.610
Bijdrage SFU t.b.v. "van werk naar werk vouchers"	6.344	-	347.004
	<u>3.437.534</u>	<u>6.684.738</u>	<u>4.949.614</u>

Subsidies

ESF (2017 EUSF201628 DI)	143.429	127.500	142.911
Subsidie sectoranalyse	20.000	-	-
	<u>163.429</u>	<u>127.500</u>	<u>142.911</u>

De ESF subsidie betreft subsidie voor het project Goed werkgeverschap en goed werknemerschap. De projectperiode loopt van 25 oktober 2018 tot en met 24 december 2021. Het maximale subsidiebedrag is bijgesteld naar €379.599. Over de jaren 2019 tot en met 2021 is in totaal €331.017 gerealiseerd.

Overige baten

Scholingsbestedingsverplichting	<u>1.138.041</u>	<u>800.000</u>	<u>1.353.927</u>
---------------------------------	------------------	----------------	------------------

9 a. Het verrichten en publiceren van onderzoek op het gebied van duurzame inzetbaarheid

Onderzoek/Keurmerk/Enquêtes	<u>75.025</u>	<u>50.000</u>	<u>8.470</u>
-----------------------------	---------------	---------------	--------------

De realisatie is circa € 25.000 hoger dan begroot. Onder de subsidies is een bedrag opgenomen van € 20.000 inzake sectoranalyse. Dit bedrag hoort hierbij waarmee het totaal nagenoeg op de begroting blijft.

10 c. Het opzetten en financieren van projecten, het geven van voorlichting en communicatie aan alle werkgevers en werknemers

PMO (preventief medisch onderzoek) 100 stuks	23.880	20.000	20.000
Budget Coaching	52.241	50.000	73.738
ARBO checklists	-	5.000	1.295
Oefenen.NL (Taal en Digitale vaardigheden)	605	5.000	-
DIS (duurzame inzetbaarheids scan) 100 stuks	23.449	11.000	-
Project Alles in één	1.052.580	4.000.000	3.099.471
Praktijkverklaring	-	20.000	-
Scholingsvouchers	1.899.500	1.500.000	1.746.009
Mentorvergoeding	68.600	150.000	63.007
EVC	4.480	15.000	15.895
Diplomaroute	20.460	15.000	3.229
Van werk naar werk vouchers/ Persoonlijk Kansberoep			
Budget	155.436	500.000	347.004
Klankbordgroepen Groot/MKB/UZK	-	3.000	-
	<u>3.301.231</u>	<u>6.294.000</u>	<u>5.369.648</u>

De realisatie is circa € 3.000.000 lager dan begroot. Dit wordt met name veroorzaakt door een vrijval van de reservering Project Alles in één van voorgaande jaren van circa € 450.000 en een onderbesteding van het huidige jaar van circa € 2.500.000

11 e. Het organiseren van intersectoraal overleg en sectoroverstijgende activiteiten die erop gericht zijn de duurzame inzetbaarheid van uitzendkrachten te bevorderen

Intersectorale samenwerkingen	<u>117.948</u>	<u>100.000</u>	<u>20.251</u>
-------------------------------	----------------	----------------	---------------

De realisatie is circa € 17.000 hoger dan begroot. De hogere kosten worden veroorzaakt door het mentorschap voor BBL samen met OOM en A&O.

Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
€	€	€

12 f. Het genereren van zowel nationale als Europese subsidies ter bevordering van het opleidingsbeleid en duurzame inzetbaarheid

ESF (2018 EUSF2011720 DI) niet subsidiabel	52.798	-	62.068
ESF (2018 EUSF2011720 DI) subsidiabel	249.463	255.000	300.968
Project O&O Samen sterk voor meer eigen regie	3.089	-	-
	<u>305.350</u>	<u>255.000</u>	<u>363.036</u>

	Realisatie 2021 €	Begroting 2021 €	Realisatie 2020 €
13 Personeelskosten			
Lonen en salarissen	511.083	480.000	485.758
Sociale lasten en pensioenlasten	122.563	128.538	112.155
Kosten uitzendbureau	-	5.000	-
Ontvangen ziekengelden	(12.461)	(15.000)	(20.143)
Doorberekende lonen	(48.563)	(65.000)	(55.428)
Overige personeelskosten	27.865	20.000	18.493
Studiekosten	5.130	8.000	1.609
Verzuimverzekering	24.529	40.000	39.228
	<u>630.146</u>	<u>601.538</u>	<u>581.672</u>

De personeelskosten zijn circa € 30.000 hoger dan begroot, dit komt doordat er in 2021 nieuwe medewerkers zijn aangetrokken. Door het inwerken van deze medewerkers zijn er tijdelijk dubbele kosten gemaakt.

14 Secretariaatskosten

Huur ABU	78.445	78.000	77.591
Kosten financiële administratie	44.171	45.000	45.678
Automatiseringskosten	45.280	40.000	61.306
Accountantskosten	25.859	20.000	26.397
Reiskosten bestuur en secretariaat	6.241	12.500	3.136
Belaste onkostenvergoeding	-	2.000	-
Telefoon en automatiseringskosten WKR	630	-	1.512
Afboeking oninbare vorderingen	23.185	10.000	(5.205)
	<u>223.811</u>	<u>207.500</u>	<u>210.415</u>

De realisatie is circa € 16.000 hoger dan begroot. Dit wordt met name veroorzaakt door een hogere dotatie aan de voorziening dubieuze debiteuren.

15 Bestuurskosten

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
	€	€	€
Vacatievergoeding algemeen bestuur	5.710	12.000	10.802
Vergaderkosten	10	5.000	1.177
Representatiekosten	2.274	-	480
Advies-, advocaat-, en notariskosten	-	2.000	-
Communicatie algemeen	25.093	25.000	12.967
Website	1.808	2.000	1.331
Congres	18.681	23.000	2.500
Kosten projectmanagement	-	15.000	-
	<u>53.576</u>	<u>84.000</u>	<u>29.257</u>

De realisatie is circa € 31.000 lager dan begroot. Dit wordt met name veroorzaakt doordat de inhuur van een projectmanager niet noodzakelijk was. Dit is een gevolg van de gevolgen van COVID-19.

16 Administratiekosten

Drukwerk	-	1.000	-
Porti- en kopieerkosten	1.376	1.000	1.210
Telefoonkosten	1.948	2.500	950
Abonnementen	725	2.000	1.849
Kantoorbenodigdheden	744	1.500	998
Verzekeringen	1.472	6.000	4.508
Bankkosten	22.178	700	1.018
Overige	3.474	3.500	3.196
	<u>31.917</u>	<u>18.200</u>	<u>13.729</u>

De administratiekosten zijn circa € 14.000 hoger dan begroot. Dit wordt met name veroorzaakt door hogere bankkosten. Met ingang van 2021 brengen banken kosten in rekening over spaartegoeden, dit was niet begroot.

Lijnden,
Stichting Doorzaam

J.H. Koops
Voorzitter

P. Meij
Penningmeester

K. Heynsdijk
Secretaris