

## Afdracht Scholingsbestedingsverplichting ABU

Volgens de ABU cao (hoofdstuk 9, artikel 63, lid3) is de *uitzendonderneming verplicht 1,02% van het in het desbetreffende jaar aan uitzendkrachten werkzaam in fase A verschuldigde brutoloon te besteden aan scholing van uitzendkrachten. Dit percentage zal niet op het loon van uitzendkrachten worden ingehouden. In de zin van dit artikel wordt onder brutoloon verstaan: het loon over de normale gewerkte uren, loon over de onregelmatige uren (d.w.z. de uren in afwijkende dag- en tijdzones), de wachttagcompensatie, de uitbetaalde reserveringen voor vakantiedagen, bijzonder verlof, kort verzuim en feestdagen en de vakantiebijslag. Onder het brutoloon wordt in de zin van dit artikel niet verstaan het loon over overuren, reisure en gebruteerde kostenvergoedingen*

Volgens de ABU cao (hoofdstuk 9, artikel 63, lid 4) *heeft de uitzendonderneming de keuze om de scholingsbestedingsverplichting van 1,02 % in zijn geheel of deels op ondernemingsniveau in eigen beheer uit te voeren dan wel de daarmee gemoeide middelen in zijn geheel of deels af te dragen aan Stichting Doorzaam.*

Wil je de scholingsbestedingsverplichting (deels) afdragen aan Doorzaam, vul dan hieronder de gevraagde gegevens in.

Werkgever	
Straatnaam, nummer	
Postcode, plaats	
KVK-nummer	
Telefoonnummer	
Contactpersoon	
E-mailadres contactpersoon	

**De brutoloomsom zoals bedoeld in artikel 63 over**

**betreft €**

Wij verzoeken je je keuze hieronder aan te geven.

- **Keuze 1:** Ik wil de gehele bijdrage voortkomend uit de scholingsbestedingsverplichting afdragen aan Doorzaam. Dit betekent 1,02% van bovenstaande loonsom.
- **Keuze 2:** Ik wil de bijdrage voortkomend uit de scholingsbestedingsverplichting deels afdragen aan Doorzaam omdat ik onderstaand bedrag reeds zelf heb besteed.

Over heb ik € zelf besteed aan scholing van uitzendkrachten.

Derhalve wil ik *1,02% van bovenstaande brutoloonsom minus het reeds zelf besteedde bedrag aan scholing* afdragen aan Doorzaam.

Datum ondertekening:

Handtekening contactpersoon:

Na ontvangst van dit opgaveformulier worden de gegevens zo spoedig mogelijk verwerkt en ontvang je van ons de afrekeningsnota.

Je kunt het formulier digitaal versturen naar [info@doorzaam.nl](mailto:info@doorzaam.nl)