

**STICHTING OPLEIDING EN
ONTWIKKELING
FLEXBRANCHE (STOOF)**

GEVESTIGD TE
HAARLEMMERMEER

JAARREKENING 2018

Inhoudsopgave

	Pagina
BESTUURSVERSLAG	
Bestuursverslag	3
JAARREKENING	
Balans per 31 december 2018	11
Staat van baten en lasten over 2018	13
Kasstroomoverzicht over 2018	14
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	15
Toelichting op de balans	17
Toelichting op de staat van baten en lasten	22
OVERIGE GEGEVENS	
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	28

BESTUURSVERSLAG

BESTUURSVERSLAG

Algemeen

Met genoegen bieden wij u bijgaand het bestuur verslag 2018 aan van de Stichting Opleiding & Ontwikkeling Flexbranche (STOOF), zoals opgesteld in maart 2019. Het bestuur doet verslag van haar activiteiten over 2018 middels dit jaarverslag, bestaande uit het bestuur verslag, de jaarrekening en een toelichting op de jaarcijfers december 2018.

Dit is het laatste bestuursverslag van STOOF. STOOF is met ingang van 20 december 2018 van naam veranderd in DOORZAAM.

STOOF is in februari 2004 opgericht en is statutair gevestigd te Lijnden. Het initiatief voor deze oprichting is genomen door sociale partners in de bedrijfstak. Aan werkgeverszijde was dit de Algemene Bond voor Uitzendondernemingen (ABU), gevestigd te Lijnden en aan werknemerszijde waren dit FNV, gevestigd te Amsterdam, CNV Vakmensen, gevestigd te Hoofddorp en de Unie Vakbond voor Industrie en Dienstverlening, gevestigd te Culemborg. Later zijn aangesloten aan werkgeverszijde de Nederlandse Bond van Bemiddelings- en Uitzendondernemingen (NBBU) gevestigd te Amersfoort en aan werknemerszijde de Landelijke Belangen Vereniging (LBV) te Rotterdam.

Accountant

Baker Tilly Berk N.V.
Entrada 303
1096 ED Amsterdam

Financiële administratie

Atrium groep B.V.
Stephensonweg 14
4207 HB Gorinchem

Cao-regeling

De doelstellingen en activiteiten van STOOF vinden hun basis in de CAO voor Uitzendkrachten en de CAO voor het Sociaal Fonds voor de Uitzendbranche (SFU).

Doelstelling

De Stichting Opleiding & Ontwikkeling Flexbranche heeft het onderstaande doelstellingen

- a. Het genereren van zowel nationale als Europese subsidies ter bevordering van het opleidingsbeleid en duurzame inzetbaarheid
- b. Het vergroten van de toegankelijkheid en gebruiksmogelijkheden van opleidingen
- c. Ontwikkelen van scholingsprogramma's voor flexkrachten
- d. Sector overschrijdende scholingsactiviteiten
- e. Het verbeteren van de startkwalificatie en arbeidsmarktpositie van uitzendkrachten, in het bijzonder fase A en B , en fase 1,2, en 3
- f. Het vergroten van de mogelijkheden voor uitzendkrachten leren en werken te combineren
- g. Het ontwikkelen van instrumenten gericht op de inzetbaarheid van vaste medewerkers of uitzendkrachten
- h. Het verbeteren van de instroom en doorstroom van jonge uitzendkrachten
- i. Het bevorderen van de re-integratie van moeilijk plaatsbare uitzendkrachten en werkzoekenden met grote afstand tot de arbeidsmarkt

CAO's voor uitzendkrachten

Het betreft de CAO voor Uitzendkrachten, waar de ABU als werkgeversorganisatie bij betrokken is en de CAO waar de NBBU als werkgeversorganisatie bij betrokken is.

CAO Sociaal Fonds voor de Uitzendkrachten (SFU)

Naast de CAO voor Uitzendkrachten bestaat er ook een CAO Sociaal Fonds voor de Uitzendbranche, die bij besluit van de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid op 18 april 2018 tot 1 juni 2019 AVV verklaard is

De navolgende bepalingen zijn algemeen verbindend verklaard: Artikel I t/m 5, art. 7, Statuten SFU art. I t/m 18, Reglement SFU art. I t/m art. 5, Statuten SNCU art. I t/m art. 16, Reglement I CNCU art. I t/m 7, Reglement II SNCU art. I t/m art. 10, Statuten STAF art. I t/m art. 18, Statuten STOOF art. I t/m art. 17, Reglement I STOOF art. I t/m art. 7 Reglement II STOOF art. I t/m art. 8, Reglement III. UAW Nr. I 1952

De navolgende bepalingen zijn niet algemeen verbindend verklaard: Artikel 6 en artikel 8 en Statuten SFU art. 19.

Alle uitzendorganisaties zijn ten behoeve van de SFU per kalenderjaar een bijdrage verschuldigd van een bepaald percentage (maximaal 0,2%) van de loonsom (art. 3 lid 4 SFU CAO). Dit percentage wordt jaarlijks door het bestuur vastgesteld op een percentage van het brutoloon van uitzendkrachten die in het voorafgaande jaar in dienst waren van de uitzendonderneming met een arbeidsovereenkomst op grond van artikel 7:691 BW, met een maximum van 78 gewerkte weken bij één uitzendonderneming (art. 3 lid 8 SFU CAO).

In de zin van dit artikel wordt onder brutoloon verstaan: het loon over de normale gewerkte uren, loon over de onregelmatige uren (d.w.z. de uren in afwijkende dag- en tijdzones), de wachttagcompensatie, de (opbouw van reserveringen voor) vakantiedagen, bijzonder verlof, kort verzuim en feestdagen en de vakantiebijslag. Onder het brutoloon wordt in de zin van dit artikel niet verstaan het loon over overuren, reisen, compensatie uren en gebruteerde kostenvergoedingen.

Bestuurssamenstelling

Het bestuur van STOOF/DOORZAAM bestond per 31 december 2018 uit vijf vertegenwoordigers van de werkgeversorganisaties en vijf vertegenwoordigers van de werknemersorganisaties. Eind 2018 was de samenstelling van het bestuur als volgt.

Namens werknemersorganisaties

- * K. Heijnsdijk (secretaris, FNV)
- * M. Stavinga (LBV)
- * G.van der Lit (De Unie)
- * M. Jukema (CNV Vakmensen)
- * E.Pentenga (FNV)

Namens werkgevers

- * J. Koops (voorzitter ABU)
- * P.Meij (penningmeester NBBU)
- * A. Belonje
- * J. de Groot
- * R.Woudstra

Uitvoering 2018

Het bestuur is in het verslagjaar viermaal bijeengekomen. De eindverantwoordelijkheid voor de feitelijke uitvoering is gedelegeerd naar de directie van STOOF.

Doelstelling A Nationale en Internationale subsidies

- Internationaal Erasmusplus project (ESF)
- DWSRA (NL subsidie)
- Duurzame inzetbaarheid 1 en 2 (ESF)

Doelstelling B Onderzoek

- Onderzoek Scholingsvouchers
- Keurmerk

Doelstelling C Ontwikkelen van scholingsprogramma's voor flexkrachten

- App Diversiteit loont
- Taalvaardigheid

Doelstelling D Intersectorale samenwerking

- Intersectorale samenwerking; nieuw en Groot en klein metaal

Doelstelling E Verbeteren van de startkwalificatie van de flexkracht

- Rivor diplomaroute
- EVC
- Scholingsvouchers

Doelstelling F Leren en Werken

- Mentorvergoeding

Doelstelling G Het ontwikkelen van instrumenten voor flex en voor vast in relatie tot het opleiden

- Alles-in-een
- Diversiteit Loont! / Anti-discriminatie app
- Servicepunt Flex (PPS)
- Praktijkverklaringen uitzendkrachten (Boris banen)

Doelstelling H Het verbeteren van de in- en doorstroom (jonge) flexkrachten

- Scholingsvouchers instroom jongeren o.a. met de Leerwerkloketten

Doelstelling I Het verbeteren van de re-integratie van flexkrachten met een grote afstand tot de arbeidsmarkt

- Scholingsvouchers doelgroepen (werkzoekende uitzendkrachten)
- Laaggeletterdheid

Financiële resultaten STOOF 2018

Voor wat betreft Nationale en Internationale subsidies (doelstelling A) is er een subsidie project gestart Duurzame Inzetbaarheid Uitzendkracht 2 en is het 1e project afgerond en er is een aanvraag ingediend voor een 3e project.

DWSRA (intersectorale omscholing van WWers korten dan 6 maanden werkzoekend) liep door tot 31 december 2018. Het grote verschil in de begroting versus realisatie wordt veroorzaakt door het feit dat de scholingskosten die zijn gerealiseerd voor DWSRA, veel lager liggen dan in de aanvraag. Voor 2018 was € 725.000 dit is slechts € 240.687 geworden. Oorzaak is gelegen in het feit dat er geen kandidaten te vinden waren.

De regeling is ontworpen in de crisis en toen we konden starten waren er al grote tekorten op de arbeidsmarkt. We hadden 400 WWers intersectoraal moeten scholen en in 2 jaar tijd zijn dat er maar 100 geworden. Daarnaast liggen de kosten Duurzame inzetbaarheid veel lager, dit heeft geen effect op de SFU begroting omdat de inkomsten kant (ontvangen subsidie) ook veel lager ligt.

Onderzoek (doelstelling B), voor onderzoek hebben we in 2018 minder uitgegeven dan begroot. We hebben geen groot onderzoek uitgevoerd i.v.m. de samenvoeging STAF en STOOF en de nieuwe doelstellingen DOORZAAM. Wel hebben er audits Keurmerk plaatsgevonden en hebben we de enquête scholingsvouchers in eigen beheer uitgevoerd.

App "Diversiteit loont" (doelstelling C), daar is veel meer aan uitgegeven dan begroot, dit heeft alles te maken met de uitzending van Radar, waardoor uitzenders massaal de app in zijn gaan zetten. Het totaal onder doelstelling C ligt iets lager dan begroot.

In 2018 is het aantal reserveringen voor de mentorvergoedingen (doelstelling D en F) iets lager dan begroot, gezien het feit dat we dit proces geautomatiseerd hebben, zijn we veel zekerder van de realisatie. Er is € 290.000 begroot, doelstelling F zijn de mentorvergoedingen voor MBO BBL trajecten die zijn gehaald. Voor intersectorale samenwerking hebben we minder gerealiseerd.

Intersectoraal samenwerken heeft een behoorlijke vlucht genomen. In 2018 zijn er weer een aantal fondsen aangesloten het totaal aantal zit nu op 28 fondsen die samenwerken op verscheidene thema's. In april hebben we een O&O conferentie georganiseerd gericht op de werving van nog niet deelnemende fondsen, politiek en sociale partners. In het najaar was er een deelmarkt voor eigen medewerkers van de deelnemende fondsen.

We hebben gezamenlijk een ESF DI aanvraag ingediend met als doel de eigen regie van medewerkers te bevorderen. In dit project zoeken we nadrukkelijk de samenwerking met de wetenschap, om zo praktijk en wetenschap te verbinden. Verder wordt er gekeken naar het gezamenlijk doen van arbeidsmarkt onderzoek, op het algemene deel wat fondsen nu ieder voor zich doen.

De werkkamer die dit onderzocht heeft voor het directeurenoverleg heeft twee bureaus geselecteerd KBA en Panteia, waarbij de werkkamer Panteia aanbeveelt.

Daarnaast heeft STOOF de overeenkomst in 2018 voortgezet met A&O provincies, waarbij alle uitzendkrachten gebruik konden maken van de e-learning academy van de provincie.

Er is na 10 jaar eindelijk een BBL instroom project afgesproken met OTIB het fonds voor de Installatie. Deze pilot gaat in 2019 starten.

Er is een regionale overeenkomst gesloten met de provincie Zuid Limburg, UWV, Gemeente Sittard/Geleen, OTIB, CA-ICT (fonds voor de IT) en A&O Gemeenten. Het betreft van werk naar werk en intersectorale omscholing.

Voor EVC (doelstelling E) is er sprake van onder-realiseren. Uitgaven Scholingsvouchers zit fors boven begroting, de diploma route zit wat onder begroot, € 60.000 versus € 100.000 euro begroot. Het totaal onder E zit fors boven begroot.

Voor de samenwerking met het UWV (doelstelling G) zitten we nagenoeg op begroting. We hebben verscheidene trainingen gegeven hoe om te gaan met discriminerende vragen en ook 2 train de trainers, omgaan met discriminerende vragen. Voor train de trainer hebben uitzendorganisaties zelf ook een bijdrage betaald. De pilot praktijkverklaringen (Boris banen) is nu officieel een pilot met OCW en S-BB. Vanaf nu moet er voor de kwaliteitsborging een ROC bij betrokken worden, er zijn door ons afspraken gemaakt met ROC RIVOR, die meewerkt aan de pilot. Verder is onder doelstelling G Alles-in-Een (toestemming SFU) geboekt, dit stond niet in de begroting, waardoor een forse overschrijding. Er zijn onder de pilot 130 uitzendkrachten gestart, waarvan er uiteindelijk nog 23 zijn afgevallen geschatte kosten totaal € 360.212 voor Alles-in-een.

De scholingsvouchers (doelstelling H) voor jongeren zitten onder de begroting deze vouchers zijn in samenwerking met de Leerwerkloketten en uitzenders uitgereikt.

Voor (doelstelling I) hebben we minder kosten gemaakt, voor het taalakkoord en de week van de alfabetisering zijn de kosten nihil. Scholingsvouchers voor de participatiedoelgroep daar is minder voor gerealiseerd dan begroot, het overschot compenseert ten dele de vouchers onder doelstelling D.

Algemene kosten

De kosten van de werkorganisatie, administratie en bestuur zijn iets lager uitgevallen dan begroot, dit ligt met name aan terugontvangen ziekengeld en het congres wat we verschoven hebben naar 2019. Verder is bij de ene post wat meer en de andere wat minder uitgegeven.

Resultaten in relatie tot de doelstellingen STOOFF

Het resultaat van STOOFF moet vooral gemeten worden in relatie tot het antwoord op de vraag, of de geformuleerde doelstellingen en activiteiten zijn gerealiseerd (o.a. kennis en advies, het verbeteren van de startkwalificatie, bevorderen van scholing, toegang krijgen tot Nationale en Europese subsidies en deskundigheidsbevordering van het vaste personeel rondom scholing en onderzoek). STOOFF heeft in 2018 met instemming een aantal doelstellingen overschreden ten opzichte van de begroting.

Subsidies 2018

Stoof heeft in het boekjaar 2018 geen subsidies verstrekt.

Koers 2019

20 december 2018 was de “nieuwe” stichting een feit, STAF is overgenomen door STOOFF en STOOFF heeft een nieuwe naam gekregen DOORZAAM, en zijn de doelstellingen aangepast; met als algemene doelstelling het bevorderen van de duurzame inzetbaarheid voor uitzendkrachten met als voornaamste pijlers - cultuur, gezondheid, werksituatie en loopbaan .

Daarbij gaat het om het vermogen om gezond en productief te werken binnen of buiten de huidige arbeidsorganisatie tot minimaal de pensioengerechtigde leeftijd. Daartoe richt DOORZAAM zich op het verbeteren van zowel de ontwikkeling, loopbaan en opleiding van uitzendkrachten, als de veiligheid, gezondheid en arbeidsomstandigheden van uitzendkrachten. Zowel uitzendkrachten, uitzendondernemingen en inlenende bedrijven kunnen vanuit de nieuwe Stichting gefaciliteerd worden ten behoeve van het bevorderen van de duurzame inzetbaarheid van uitzendkrachten.

Doelstellingen DOORZAAM

Doelstelling a

Het (doen) verrichten en publiceren van onderzoek op het gebied van (de realisatie van het bevorderen van) duurzame inzetbaarheid, met betrekking tot het verbeteren van de ontwikkeling en opleiding van werknemers en met betrekking tot het verbeteren van de gezondheid, veiligheid en arbeidsomstandigheden van werknemers;

Doelstelling b

Het verzamelen en verspreiden van kennis over duurzame inzetbaarheid, met betrekking tot het verbeteren van de ontwikkeling en opleiding van werknemers en met betrekking tot het verbeteren van de gezondheid, veiligheid en arbeidsomstandigheden van werknemers;

Doelstelling c

Het opzetten en financieren van projecten, het geven van voorlichting en communicatie aan alle werkgevers en werknemers, met betrekking tot het verbeteren van de duurzame inzetbaarheid, waaronder het verbeteren van de ontwikkeling, opleiding en employability, de veiligheid, gezondheid en arbeidsomstandigheden van werknemers in de uitzendbranche;

Doelstelling d

Het geven van advies en informatie aan uitzendwerkgevers, werknemers, sociale partners en overheid, over het verbeteren van de duurzame inzetbaarheid van werknemers in de uitzendbranche, waaronder het verbeteren van de opleiding, ontwikkeling en employability van werknemers in de uitzendbranche en de veiligheid, gezondheid en arbeidsomstandigheden van werknemers in de uitzendbranche;

Doelstelling e

Het organiseren van intersectoraal overleg en sector overstijgende activiteiten die erop gericht zijn de duurzame inzetbaarheid van uitzendkrachten te bevorderen door het maken van afspraken ten behoeve van een gelijkwaardig niveau van opleiding, ontwikkeling en arbeidsomstandigheden voor uitzendkrachten.

Doelstelling f

Het genereren van zowel nationale als Europese subsidies ter bevordering van het opleidingsbeleid en duurzame inzetbaarheid.

Invloeden 2019

- Geen integrale benadering duurzame inzetbaarheid bij stakeholders
- Focus politiek alleen op een leven lang ontwikkelen, DI versnipperd
- Verkiezingen
- Daling van het aantal uitzenduren, uitputting vakmensen
- Focus op opleiden en minder op gezondheid, financiën, digitale vaardigheden

Begroting Doorzaam 2019

Baten

Bijdrage SFU	5.943.562
Nationale en Europese subsidies	156.158
Scholingsbestedingsverplichting	687.500

Totaal baten 6.787.220

Lasten

Doelstelling a	150.000
Doelstelling b	45.000
Doelstelling c	5.240.000
Doelstelling d	15.000
Doelstelling e	90.000
Doelstelling f	312.320

Administratie, secretariaat en bestuur	342.150
Personeelskosten	592.750

Totale lasten 6.787.220

SALDO nihil

JAARREKENING

BALANS PER 31 DECEMBER 2018*(na saldoverdeling)*

		31-12-2018		31-12-2017	
		€	€	€	€
ACTIVA					
VLOTTENDE ACTIVA					
Vorderingen					
Debiteuren	1	61.935		33.567	
Overige vorderingen	2	222.638		683.121	
			284.573		716.688
Liquide middelen	3		1.979.802		2.352.489
			2.264.375		3.069.177
Totaal activazijde					

		31-12-2018		31-12-2017	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Eigen vermogen	4				
Bestemmingsreserve			503.581		458.148
Vorzieningen	5				
Overige voorzieningen			24.200		24.200
Kortlopende schulden					
Crediteuren	6	171.736		191.982	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	7	28.742		24.718	
Overige schulden en overlopende passiva	8	1.536.116		2.370.129	
			1.736.594		2.586.829
Totaal passivazijde			<u>2.264.375</u>		<u>3.069.177</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018

		Realisatie 2018	Begroting 2018	Realisatie 2017
		€	€	€
Baten	9			
Bijdrage SFU	10	1.394.823	1.618.235	949.555
Overige baten	11	1.292.495	1.419.262	386.172
		<u>2.687.318</u>	<u>3.037.497</u>	<u>1.335.727</u>
Lasten				
a. Het genereren van zowel nationale als Europese subsidies ter bevordering van het opleidingsbeleid	12	392.450	1.386.897	154.298
b. Het vergroten van de toegankelijkheid en gebruiksmogelijkheden van opleidingen	13	15.246	115.000	130.718
c. Ontwikkelen van scholingsprogramma's voor flexkrachten	14	16.368	19.000	1.097
d. Sectoroverschrijdende activiteiten	15	38.088	90.000	64.277
e. Het verbeteren van de startkwalificatie van uitzendkrachten	16	947.573	667.000	622.591
f. Het vergroten van de mogelijkheden voor uitzendkrachten om via uitzendwerk leren en werken te combineren (sectoroverschrijdend)	17	200.000	200.000	400.000
g. Het ontwikkelen van instrumenten gericht op de inzetbaarheid van vaste medewerkers of uitzendkrachten	18	447.215	80.000	24.516
h. Het verbeteren van de instroom en doorstroom van jonge uitzendkrachten	19	25.956	150.000	7.000
i. Het bevorderen van reïntegratie van werkloos werkzoekenden	20	7.785	42.500	145.815
Kosten van administratie, secretariaat en bestuur	21	187.784	218.300	171.123
Personeelskosten	22	363.420	376.300	316.462
Som der lasten		<u>2.641.885</u>	<u>3.344.997</u>	<u>2.037.897</u>
Saldo van baten en lasten		<u>45.433</u>	<u>(307.500)</u>	<u>(702.170)</u>
Bestemming saldo van baten en lasten				
Bestemmingsreserve		<u>45.433</u>		<u>(702.170)</u>

KASSTROOMOVERZICHT OVER 2018

	2018		2017	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo van baten en lasten		45.433		(702.170)
<i>Verandering in werkkapitaal</i>				
Mutatie vorderingen	432.115		62.030	
Kortlopende schulden (exclusief banken)	<u>(850.235)</u>		<u>(1.010.516)</u>	
		<u>(418.120)</u>		<u>(948.486)</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten		<u>(372.687)</u>		<u>(1.650.656)</u>
Mutatie geldmiddelen		<u>(372.687)</u>		<u>(1.650.656)</u>
Verloop mutatie geldmiddelen				
Stand per begin boekjaar		2.352.489		4.003.145
Mutaties in boekjaar		<u>(372.687)</u>		<u>(1.650.656)</u>
Stand per eind boekjaar		<u>1.979.802</u>		<u>2.352.489</u>

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

INFORMATIE OVER DE RECHTSPERSOON

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Opleiding en Ontwikkeling Flexbranche (STOOF) is feitelijk gevestigd op Singaporestraat 74, 1175RA te Lijnden Nederland, is statutair gevestigd in Haarlemmermeer en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 34201427.

ALGEMENE TOELICHTING

Belangrijkste activiteiten van rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Opleiding en Ontwikkeling Flexbranche (STOOF), statutair gevestigd te Lijnden, bestaan voornamelijk uit:

- het professionaliseren van de dienstverlening van uitzendondernemingen;
- het vergroten van de arbeidsmarktmobiliteit van uitzendkrachten en vaste medewerkers;
- het bevorderen van opleidingen voor werknemers gericht op bevordering van de vakbekwaamheid in de uit te voeren arbeid.

GRONDSLAGEN

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van de individuele beoordeling van de vorderingen.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd in verband met verplichtingen en verliezen indien op balansdatum aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- de stichting heeft een in rechte of feitelijk afdwingbare verplichting;
- het is waarschijnlijk dat voor de afwikkeling van de verplichting een uitstroom van middelen noodzakelijk is; en
- er kan een betrouwbare schatting worden gemaakt van de omvang van de verplichting.

Kortlopende schulden

Overige passiva worden opgenomen tegen nominale waarde.

Andere baten

Onder de overige baten zijn opgenomen de opbrengsten uit hoofde van projecten, overige opbrengsten alsmede de rentebaten en soortgelijke opbrengsten.

Resultaat

Het saldo (resultaat) wordt bepaald als het verschil tussen der baten en het totaal der lasten. De baten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd; lasten reeds zodra zij voorzienbaar zijn. De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben en worden bepaald op historische basis.

TOELICHTING OP DE BALANS**ACTIVA****Vlottende activa**

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
	€	€
I Debiteuren		
Debiteuren	81.282	48.678
Voorziening dubieuze debiteuren	<u>(19.347)</u>	<u>(15.111)</u>
	<u>61.935</u>	<u>33.567</u>
2 Overige vorderingen		
Nog te ontvangen subsidie	177.508	643.438
Vooruitbetaalde kosten ziekengeldverzekering	26.362	21.442
Vooruitbetaalde automatiseringskosten	10.165	10.367
Vooruitbetaalde kosten pensioen	3.297	-
Bankrente	1.206	4.599
Overig	<u>4.100</u>	<u>3.275</u>
	<u>222.638</u>	<u>683.121</u>

De nog te ontvangen subsidie per 31-12-2018 bestaat uit 3 subsidies.

De eerste subsidie welke is beschikt op 1 december 2016 door het agentschap SZW voor het project: "Flex werkt aan werkzekerheid". De projectperiode loopt van 1 oktober 2016 tot en met 31 december 2018. Per 31-12-2018 is er € 39.927 te vorderen.

De tweede subsidie is beschikt op 19 februari 2018 door het agentschap SZW voor het project: "De duurzame uitzendkracht verduurzamen". De projectperiode loopt van 1 februari 2018 tot en met 31 juli 2019. Per 31-12-2018 is er € 27.587 te vorderen.

De derde subsidie is beschikt op 10 augustus 2018 door het agentschap SZW voor het project: "De duurzaam inzetbare uitzendkracht". De projectperiode loopt van 1 maart 2017 tot en met 31 augustus 2018. Per 31-12-2018 is er € 109.994 te vorderen.

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
	€	€
3 Liquide middelen		
ABN AMRO vermogens spaarrekening	1.003.718	1.000.000
SNS zakelijk internetsparen	-	530.943
ABN AMRO wachtgeld deposito	433.275	433.275
SNS zakelijk internet supersparen	233.276	332.935
SNS zakenrekening	307.283	53.142
ABN AMRO rekening-courant	1.083	1.333
ABN AMRO direct kwartaal sparen	862	861
Kruisposten	305	-
	<u>1.979.802</u>	<u>2.352.489</u>

In de liquide middelen is een opeisbaar voorschot tot een bedrag van € 300.119 (2017: € 648.545) begrepen. Dit bedrag is als zodanig onder de kortlopende schulden opgenomen. De overige liquide middelen staan ter vrije beschikking.

PASSIVA

4

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Bestemmingsreserve		
Stand per 1 januari	458.148	1.160.318
Resultaatverdeling	45.433	(702.170)
Stand per 31 december	<u>503.581</u>	<u>458.148</u>

Ten aanzien van de scholingsverplichting heeft het bestuur van Stichting Fonds Uitzendbranche (SFU) besloten dat deze afgedragen worden aan STOOF in plaats van aan SFU. STOOF heeft hiermee ingestemd. Voor de ontvangen gelden van werkgevers uit hoofde van scholingsbestedingsverplichting waarvoor nog geen besteding heeft plaatsgevonden wordt een bestemmingsreserve gevormd. Het betreft hier geen SFU subsidie, maar niet bestede eigen scholingsgelden van werkgevers. Het bestuur van STOOF zal de bestemmingsreserve aanwenden voor één van de doelstellingen van STOOF.

Voorstel saldooverwerking

Het bestuur van Stichting Opleiding en Ontwikkeling Flexbranche (STOOF) stelt voor het saldo van baten en lasten de volgende bestemming te geven:

Het saldo van baten en lasten over 2018 ad € 45.433 (positief) wordt geheel toegevoegd aan de bestemmingsreserve.

Dit voorstel dient nog te worden vastgesteld, maar vooruitlopend hierop is de voorgestelde bestemming saldo van baten en lasten reeds verwerkt in de jaarrekening 2018.

5 Voorzieningen

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Overige voorziening		
Stand per 1 januari	24.200	24.200
Mutaties	<u>-</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december	<u>24.200</u>	<u>24.200</u>

De voorziening gereed gekomen projecten is gevormd ter dekking van eventuele nagekomen kosten voor afgeronde projecten uit de projectperiode 2007-2013. Het in de voorziening op te nemen bedrag is gebaseerd op de gecalculeerde uren welke benodigd zijn vanuit de stichting ter voorbereiding op de controle, de uitvoering van de controle en de afronding hierop. De totale kosten voor een dergelijke controle worden hiermee geraamd op € 9.680. Er wordt vanuit gegaan dat 10% van het aantal projecten die gereedgekomen zijn over de projectperiode 2007-2013 aan een EU-controle zal worden onderworpen.

Kortlopende schulden

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
	€	€
6 Crediteuren		
Crediteuren	<u>171.736</u>	<u>191.982</u>
7 Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	25.246	22.486
Omzetbelasting	<u>3.496</u>	<u>2.232</u>
	<u>28.742</u>	<u>24.718</u>
8 Overige schulden en overlopende passiva		
Uitkering EVC/mentorvergoeding	516.000	682.275
Uitkering Alles in Één	260.000	-
DWSRA	237.750	-
Opeisbaar voorschot SFU volgend jaar	223.411	648.545
Scholingsvouchers	144.462	235.667
Uitkering Diplomaroute	60.000	-
Service Punt Flex	31.909	24.516
Door te betalen subsidie	17.237	-
Reservering nog te betalen vakantiegeld en -dagen	15.512	13.982
Accountantskosten	11.300	6.950
Alles in Één	7.735	-
Subsidiabele kosten	2.027	-
Nog te besteden subsidie	-	749.902
Kosten huur en ondersteuning	-	5.248
Overige	<u>8.773</u>	<u>3.044</u>
	<u>1.536.116</u>	<u>2.370.129</u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huurverplichtingen:

Het jaarlijks bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen van onroerende zaken is € 62.500.

De resterende looptijd van het contract is 6 maanden.

Gebeurtenissen na Balansdatum

Er hebben zich in de periode tussen balansdatum en rapporteringsdatum geen gebeurtenissen en ontwikkelingen voorgedaan die het door de jaarrekening weergegeven beeld in belangrijke mate beïnvloeden.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	Realisatie 2018 €	Begroting 2018 €	Realisatie 2017 €
9 Baten			
Bijdrage SFU	1.394.823	1.618.235	949.555
Overige baten	1.292.495	1.419.262	386.172
	<u>2.687.318</u>	<u>3.037.497</u>	<u>1.335.727</u>
10 Bijdrage SFU			
Bijdrage SFU	<u>1.394.823</u>	<u>1.618.235</u>	<u>949.555</u>

Dit betreft de bijdragen van het SFU op grond van artikel 3 cao Sociaal Fonds voor de uitzendbranche.

11 Overige baten

Scholingsbestedingsverplichting	818.891	280.000	366.829
Subsidies	442.271	1.136.262	16.208
Train de trainer	1.600	-	-
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	1.207	3.000	3.131
Overige	28.526	-	4
	<u>1.292.495</u>	<u>1.419.262</u>	<u>386.172</u>

12 a. Het genereren van zowel nationale als Europese subsidies ter bevordering van het opleidingsbeleid

DWSRA	240.687	725.000	16.208
Duurzame inzetbaarheid	151.379	631.897	126.881
Erasmusplus project	384	-	9.310
Projectmanagement	-	30.000	-
Algemene kosten	-	-	57
Project App-titude	-	-	1.842
	<u>392.450</u>	<u>1.386.897</u>	<u>154.298</u>

	Realisatie 2018 €	Begroting 2018 €	Realisatie 2017 €
13 b. Het vergroten van de toegankelijkheid en gebruiksmogelijkheden van opleidingen			
Project Keurmerk leerwerk - intermediair	15.246	15.000	8.353
Onderzoek opleidingen flexbranche	-	100.000	122.145
Beloning invullen enquête	-	-	220
	<u>15.246</u>	<u>115.000</u>	<u>130.718</u>
14 c. Ontwikkelen van scholingsprogramma's voor flexkrachten			
App Diversiteit Loont	16.368	4.000	-
Overige doelstelling c	-	15.000	-
Stimulering vakbekwaamheid vast personeel	-	-	1.097
	<u>16.368</u>	<u>19.000</u>	<u>1.097</u>
15 d. Sectoroverschrijdende activiteiten			
Mentorvergoeding bouw/techniek	21.200	40.000	23.600
Nieuwe intersectorale samenwerking	16.888	50.000	40.677
	<u>38.088</u>	<u>90.000</u>	<u>64.277</u>
16 e. Het verbeteren van de startkwalificatie van uitzendkrachten			
Scholingsvouchers (900)	740.261	200.000	518.000
Scholingsvouchers, gefinancierd door SFU	136.347	300.000	-
Diplomaroute	60.000	100.000	103.151
Uitkering project EVC	10.965	15.000	1.440
ECDL Europees Computer Rijbewijs	-	50.000	-
E-portfolio	-	2.000	-
	<u>947.573</u>	<u>667.000</u>	<u>622.591</u>
17 f. Het vergroten van de mogelijkheden voor uitzendkrachten om via uitzendwerk leren en werken te combineren (sectoroverschrijdend)			
Bijdrage uitvoering mentorschap	<u>200.000</u>	<u>200.000</u>	<u>400.000</u>

Realisatie 2018	Begroting 2018	Realisatie 2017
€	€	€

18 g. Het ontwikkelen van instrumenten gericht op de inzetbaarheid van vaste medewerkers of uitzendkrachten

Alles in één	360.212	-	-
Service Punt Flex	61.740	70.000	24.516
Project anti-discriminatie	16.067	-	-
Pilot TipTrack	9.196	-	-
Pilot Boris Banen	-	10.000	-
	<u>447.215</u>	<u>80.000</u>	<u>24.516</u>

19 h. Het verbeteren van de instroom en doorstroom van jonge uitzendkrachten

Scholingsvouchers (300)	<u>25.956</u>	<u>150.000</u>	<u>7.000</u>
-------------------------	---------------	----------------	--------------

20 i. Het bevorderen van reïntegratie van werkloos werkzoekenden

Scholingsvouchers (150)	7.239	37.500	144.000
Taalvaardigheid	546	-	-
Laaggeletterden EVC/EVP	-	5.000	1.815
	<u>7.785</u>	<u>42.500</u>	<u>145.815</u>

	Realisatie 2018 €	Begroting 2018 €	Realisatie 2017 €
21 Kosten van administratie, secretariaat en bestuur			
Secretariaat	138.719	136.500	118.929
Bestuur	38.831	67.000	43.097
Administratie	10.234	14.800	9.097
	<u>187.784</u>	<u>218.300</u>	<u>171.123</u>
Secretariaat			
Huur kantoorruimte	65.542	60.500	60.500
Kosten financiële administratie	29.063	27.000	28.028
Automatiseringskosten	20.949	31.000	16.639
Accountants- en belastingadvieskosten	10.223	12.000	15.543
Reiskosten projectmanagement en secretariaat	4.821	6.000	3.822
Train de Trainer	1.039	-	-
Dotatie voorziening- / afboeking dubieuze debiteuren	7.082	-	(5.603)
Totaal	<u>138.719</u>	<u>136.500</u>	<u>118.929</u>
Bestuur			
Vacatievergoeding en representatie bestuur	16.771	14.000	8.780
Advocaat- notaris-, advieskosten	9.745	2.000	1.649
Website	8.491	2.000	10.017
Communicatie algemeen	2.639	10.000	4.704
Vergaderkosten	1.185	2.000	2.492
Congres	-	23.000	15.455
Projectmanagement	-	10.000	-
Klankbordgroep	-	4.000	-
Totaal	<u>38.831</u>	<u>67.000</u>	<u>43.097</u>
Administratie			
Verzekeringen	3.041	3.000	3.713
Kantoorbenodigdheden	1.880	1.500	1.377
Telefoon	1.255	1.500	1.416
Drukwerk	919	1.500	-
Bankkosten	606	500	543
Abonnementen	384	550	561
Kopieerkosten	226	650	482
Portiekosten	43	600	503
Overige	1.880	5.000	502
Totaal	<u>10.234</u>	<u>14.800</u>	<u>9.097</u>

	Realisatie 2018 €	Begroting 2018 €	Realisatie 2017 €
22 Personeelskosten			
Lonen en salarissen	294.913	280.000	284.547
Sociale lasten	41.743	40.000	39.649
Pensioenlasten	26.574	30.000	27.110
Verzuimverzekering	26.349	22.300	12.983
Kosten uitzendbureau	27.479	20.000	4.373
Studiekosten	1.965	5.000	373
Ontvangen ziekengelden	(13.175)	-	(22.928)
Doorberekende lonen	(48.772)	(36.000)	(38.125)
Overige personeelskosten	6.344	15.000	8.480
	<u>363.420</u>	<u>376.300</u>	<u>316.462</u>

Lijnden,
Stichting Opleiding en Ontwikkeling Flexbranche (STOOF)

J.H. Koops
Voorzitter

P. Meij
Penningmeester

K. Heynsdijk
Secretaris

OVERIGE GEGEVENS

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is hierna opgenomen.