



STICHTING DOORZAAM

**GEVESTIGD TE
HAARLEMMERMEER**

JAARREKENING 2023

INHOUDSOPGAVE

Pagina

BESTUURSVERSLAG

Bestuursverslag	3
-----------------	---

JAARREKENING	12
---------------------	-----------

Balans per 31 december 2023	13
Staat van baten en lasten over 2023	15
Kasstroomoverzicht over 2023	16
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	17
Toelichting op de balans	20
Toelichting op de staat van baten en lasten	24

OVERIGE GEGEVENS	28
-------------------------	-----------

Controleverklaring	29
--------------------	----

Bestuursverslag 2023

Met genoegen bieden wij u bijgaand het bestuursverslag 2023 aan van de Stichting Doorzaam, zoals opgesteld in februari 2024. Het bestuur doet verslag van haar activiteiten over 2023 middels dit jaarverslag, bestaande uit het bestuursverslag, de jaarrekening en een toelichting op de jaarcijfers 2023.

Doorzaam (toen onder de naam STOOF) is in februari 2004 opgericht en is statutair gevestigd te Haarlemmermeer. Het initiatief voor deze oprichting is genomen door sociale partners in de bedrijfstak. Aan werkgeverszijde was dit de Algemene Bond voor Uitzendondernemingen (ABU), gevestigd te Lijnden en aan werknemerszijde waren dit FNV, gevestigd te Amsterdam, CNV Vakmensen, gevestigd te Utrecht en de Unie Vakbond voor Industrie en Dienstverlening, gevestigd te Culemborg. Later zijn aangesloten aan werkgeverszijde de Nederlandse Bond van Bemiddelings- en Uitzendondernemingen (NBBU) gevestigd te Amersfoort en aan werknemerszijde de Landelijke Belangen Vereniging (LBV) te Rotterdam.

Accountant

Baker Tilly (Netherlands) N.V.
Bijster 39
4817 HZ Breda

Financiële administratie

Wissenraet van Spaendonck
Reisteplein 1
5037 AA Tilburg

Cao-regeling

De doelstellingen en activiteiten van Doorzaam vinden hun basis in de CAO voor het Sociaal Fonds voor de Uitzendbranche (SFU) en in de CAO voor Uitzendkrachten.

Doelstellingen

Stichting Doorzaam heeft onderstaande doelstellingen:

- A. Het (doen) verrichten en publiceren van onderzoek op het gebied van (de realisatie van het bevorderen van) duurzame inzetbaarheid, met betrekking tot het verbeteren van de ontwikkeling en opleiding van werknemers en met betrekking tot het verbeteren van de gezondheid, veiligheid en arbeidsomstandigheden van werknemers;
- B. Het verzamelen en verspreiden van kennis over duurzame inzetbaarheid, met betrekking tot het verbeteren van de ontwikkeling en opleiding van werknemers en met betrekking tot het verbeteren van de gezondheid, veiligheid en arbeidsomstandigheden van werknemers;

- C. Het opzetten en financieren van projecten, het geven van voorlichting en communicatie aan alle werkgevers en werknemers, met betrekking tot het verbeteren van de duurzame inzetbaarheid, waaronder het verbeteren van de ontwikkeling, opleiding en employability, de veiligheid, gezondheid en arbeidsomstandigheden van werknemers in de uitzendbranche;
- D. Het geven van advies en informatie aan uitzendwerkgevers, werknemers, sociale partners en overheid, over het verbeteren van de duurzame inzetbaarheid van werknemers in de uitzendbranche, waaronder het verbeteren van de opleiding, ontwikkeling en employability van werknemers in de uitzendbranche en de veiligheid, gezondheid en arbeidsomstandigheden van werknemers in de uitzendbranche;
- E. Het organiseren van intersectoraal overleg en sector overstijgende activiteiten die erop gericht zijn de duurzame inzetbaarheid van uitzendkrachten te bevorderen door het maken van afspraken ten behoeve van een gelijkwaardig niveau van opleiding, ontwikkeling en arbeidsomstandigheden voor uitzendkrachten.
- F. Het genereren van zowel nationale als Europese subsidies ter bevordering van het opleidingsbeleid en duurzame inzetbaarheid.

CAO's voor uitzendkrachten

Het betreft de ABU CAO voor Uitzendkrachten en de NBBU CAO voor Uitzendkrachten.

CAO Sociaal Fonds voor de Uitzendkrachten (SFU)

Naast de CAO voor Uitzendkrachten bestaat ook de CAO Sociaal Fonds voor de Uitzendbranche, die bij besluit van de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid op 18 oktober 2022 algemeen verbindend is verklaard tot en met 31 december 2023.

De uitzendonderneming is ten behoeve van de SFU een maal per kalenderjaar een bijdrage verschuldigd van een bepaald percentage van de loonsom, zoals aangegeven in lid 8 van dit artikel.

Vanaf 1 januari 2023 luidt lid 8 als volgt:

8. Het in lid 4 bedoelde percentage wordt jaarlijks door het bestuur vastgesteld op een percentage van het sv-loon van uitzendkrachten (maximaal 0,2% per jaar) die in het voorafgaande jaar in dienst waren van: a. de uitzendonderneming op basis van een uitzendovereenkomst met of zonder uitzendbeding in fase A of fase 1/2 in de fasesystematiek van de ABU CAO of NBBU CAO; of b. een ongebonden uitzendonderneming in een avv-loze periode van de cao voor uitzendkrachten met een arbeidsovereenkomst op grond van artikel 7:691 leden 1 en 2. Vanaf 2023 wordt bij de opgave van het van toepassing zijnde SV-loon in mindering gebracht de reserveringen die in 2022, conform de toen geldende cao-bepalingen, op het moment van ontstaan reeds tot de van toepassing zijnde bruto-loonsom zijn gerekend.

Bestuurssamenstelling

Het bestuur van Doorzaam bestond per 31 december 2023 uit vijf vertegenwoordigers van de werkgeversorganisaties en vijf vertegenwoordigers van de werknemersorganisaties.

- 3 benoemd door de Algemene Bond Uitzendondernemingen (ABU);
- 2 benoemd door de Nederlandse Bond van Bemiddelings- en Uitzendondernemingen (NBBU);
- 5 Bestuurders vanuit FNV, CNV Vakmensen, De Unie en LBV

Onder de volgende samenstelling:

Namens werknemersorganisaties

- K. Heijnsdijk (secretaris, FNV)
- M. Stavinga (LBV)
- J. Voesten (De Unie)
- M. Jukema (CNV Vakmensen)
- E. Pentenga (FNV)

Namens werkgevers

- J. Koops (voorzitter ABU)
- M. Bastian (penningmeester NBBU)
- S. Groeneboer-Dumernit
- J. de Groot
- R. Woudstra

Uitvoering 2023

Het bestuur is in het verslagjaar vier maal bijeengekomen. De eindverantwoordelijkheid voor de feitelijke uitvoering is gedelegeerd naar de directie van Doorzaam.

A. Het (doen) verrichten en publiceren van onderzoek op het gebied van (de realisatie van het bevorderen van) duurzame inzetbaarheid, met betrekking tot het verbeteren van de ontwikkeling en opleiding van werknemers en met betrekking tot het verbeteren van de gezondheid, veiligheid en arbeidsomstandigheden van werknemers;

- Onderzoek en het keurmerk

B. Het verzamelen en verspreiden van kennis over duurzame inzetbaarheid, met betrekking tot het verbeteren van de ontwikkeling en opleiding van werknemers en met betrekking tot het verbeteren van de gezondheid, veiligheid en arbeidsomstandigheden van werknemers;

- Webinars
- Website
- Nieuwsbrieven
- Social media
- Koerskaart
- Informatievideo's

Kosten vallen ook onder communicatie of de MDIEU subsidie.

C. Het opzetten en financieren van projecten, het geven van voorlichting en communicatie aan alle werkgevers en werknemers, met betrekking tot het verbeteren van de duurzame inzetbaarheid, waaronder het verbeteren van de ontwikkeling, opleiding en employability, de veiligheid, gezondheid en arbeidsomstandigheden van werknemers in de uitzendbranche;

- PMO (preventief medisch onderzoek) (Gezondheid)
- “Minder stress, meer energie” (Gezondheid)
- Budgetcoaching en Budgetinzicht (Gezondheid)
- Jouw werk jouw veiligheid (Veiligheid)
- ARBO checklists (Veiligheid)
- Het Nederlands Taalbudget (Taal en digitale vaardigheden)
- Ontwikkelbudget (voorheen Alles-in-1)
- Praktijkverklaring
- Scholingsvouchers
- Mentorvergoeding
- EVC
- Diplomaroute
- Persoonlijk Kansberoep Budget
- Ondersteuningsbudget

D. Het geven van advies en informatie aan uitzendwerkgevers, werknemers, sociale partners en overheid, over het verbeteren van de duurzame inzetbaarheid van werknemers in de uitzendbranche, waaronder het verbeteren van de opleiding, ontwikkeling en employability van werknemers in de uitzendbranche en de veiligheid, gezondheid en arbeidsomstandigheden van werknemers in de uitzendbranche;

- Lobby
- ABU en NBBU (digitale) bijeenkomsten
- Thema bijeenkomsten voor werkgevers en werknemers
- Samenwerken met de vakbonden
- Website
- Social media
- Infographic
- Nieuwsbrieven

Kosten vallen ook onder communicatie of de MDIEU subsidie.

E. Het organiseren van intersectoraal overleg en sector overstijgende activiteiten die erop gericht zijn de duurzame inzetbaarheid van uitzendkrachten te bevorderen door het maken van afspraken ten behoeve van een gelijkwaardig niveau van opleiding, ontwikkeling en arbeidsomstandigheden voor uitzendkrachten;

- Samenwerking O&O fondsen
- Samenwerking andere branches
- VNO-NCW-MKB Nederland
- SER
- Stichting van de Arbeid
- Vakbonden
- Branche organisaties ABU en NBBU
- Leerwerkloketten
- UWV

- F. Nationale- en internationale subsidies;
· MDIEU

Financiële resultaten Doorzaam 2023

Wij zijn in 2023 ruim € 500.000 boven begroting uitgekomen. Door de hoge extra overige baten afdracht bestedingsverplichting duurzame inzetbaarheid 2023 wisten we halverwege het jaar dat we meer konden besteden. Dit hebben we ook in zijn geheel besteed aan het Nederlands Taalbudget. Tevens hebben we een deel van de hiervoor gereserveerde voorziening voor kunnen gebruiken. Ondanks dat we ruim boven begroting zijn uitgekomen betekent het alsnog een teruggave aan SFU van €226.009.

Afdracht bestedingsverplichting duurzame inzetbaarheid 2023

Halverwege het jaar was het beoogde bedrag van €1.100.000 reeds ontvangen aan bestedingsverplichting. De verwachting was om uit te komen op €1.715.503 en dit zou ook in zijn geheel worden besteed aan het Nederlands Taalbudget. Een goede inschatting want uiteindelijk zijn we uitgekomen op €1.757.123.

Onderzoek: Doelstelling A

We hebben een grootschalig onderzoek duurzame inzetbaarheid onder uitzendkrachten gehouden wat is uitgevoerd door SEO sociaal economisch onderzoek. Er zijn negen audits geweest ten behoeve van het keurmerk. Het onderzoek onder communicatie naar uitzendkrachten is eind 2023 gestart en wordt uitgevoerd door de partij Motivaction/Sparky. We zijn zo'n €15.000 onder begroting uitgekomen.

Het verzamelen en verspreiden van kennis: Doelstelling B

Deze post richt zich met name op het verzamelen en verspreiden van kennis richting uitzendkrachten. Deze post valt vrij omdat de gemaakte kosten onder de MDIEU vallen.

Het opzetten en financieren van DI trajecten: Doelstelling C

Onder doelstelling C vallen al onze producten en vergoedingen die we aanbieden. Dit blijft de belangrijkste doelstelling van Doorzaam.

Dit jaar hebben we zeer strak ingezet op het behalen van deze doelstellingen en bijsturen. Ook hebben we geschoven tussen de posten om onder realisatie te compenseren met over realisatie. Dit heeft erin geresulteerd dat wij ruim €7.110.044 hebben gerealiseerd in plaats van de €6.307.500. Dit is ruim €802.544 boven begroting.

Scholingsvouchers

De Scholingsvouchers komen op een bedrag van €2.276.691. Dit betekent ruim €70.000 boven begroting. Er is tevens een extra kostenpost uit 2022 hierin meegenomen, omdat de reservering per 31-12-2022 ruim €20.000 te laag was.

Taal- en digitale vaardigheden

Er was €1.100.000 begroot voor Taal- en digitale vaardigheden in de vorm van het Nederlands Taalbudget. Deze post is gekoppeld aan de te ontvangen bestedingsverplichting DI 2023. Deze post is halverwege het jaar reeds behaald qua begroting waardoor besloten is in afstemming met het bestuur om het Nederlands Taalbudget te verhogen. Uiteindelijk is er een bedrag van €1.872.325 behaald waarin een vrijval is verwerkt van bijna € 7.500 over 2022. Het bedrag van €1.872.325 is gefinancierd met de geïnde bestedingsverplichting ad €1.757.123. Het restant ad €115.202 is in mindering gebracht op de bestemmingsreserve.

Ontwikkelbudget

Het Ontwikkelbudget maakt een mooi verloop door en we komen ruim op begroting. Er is namelijk ook nog een vrijval uit 2022 van €147.000 in verwerkt.

Persoonlijk Kansberoepbudget

Het Persoonlijk Kansberoepbudget is ruim boven de begroting van €550.000 geëindigd op €718.066. Dit komt ook mede door een te kort aan reservering voor 2022 waar we nog zo'n €68.000 extra voor hebben uitbetaald. Voor 2023 komt dit neer op een overbesteding van ongeveer €100.000.

Ondersteuningsbudget

Het Ondersteuningsbudget is in september 2022 gelanceerd en was hierdoor lastig om te begroten voor 2023. We zien dat hier minder behoefte aan was dan gedacht en we komen ongeveer €100.000 onder begroting uit.

Mentorvergoeding

Voor Mentorvergoeding komen we ruim boven budget uit met een bedrag van €35.000 met een vrijval van een kleine €5.000 uit 2022.

Budgetcoaching/Financiële gezondheid

Op de post Budgetcoaching/Financiële gezondheid komen we net onder begroting uit. We hebben hierop een vrijval van zo'n €8.000 over 2022 verwerkt. Naast Budgetcoaching hebben we in kwartaal vier de dienst Budgetinzicht toegevoegd voor uitzendkrachten wat is gericht op preventie.

Fysieke/mentale gezondheid

Op de post Fysieke/mentale gezondheid komen we uit op begroting. We hebben hier een mooie groei in gemaakt. Het onderwerp wint aan aandacht in de maatschappij en ook heeft onze Vitaliteitsdag hieraan bijgedragen.

Veiligheid

We zijn op de post veiligheid rond de €10.000 uitgekomen. Andere kosten vielen onder de MDIEU.

EVC | Praktijkverklaring en Diplomaroute

De posten EVC | Praktijkverklaring en Diplomaroute hebben een lange adem nodig. EVC heeft dit jaar wel de begroting behaald, maar het was ook een zeer bescheiden post. De andere twee posten hebben echter een lange adem en vragen een hoge inspanning. We zijn hier naar aan het kijken hoe we dit effectiever kunnen krijgen en met een snellere doorlooptijd.

Het geven van informatie en advies aan de stakeholders: Doelstelling D

We hebben geen aanspraak op dit zeer kleine budget van €2.000 hoeven maken. Kosten vielen onder andere doelstellingen.

Intersectorale samenwerking: Doelstelling E

Intersectorale samenwerking omvat de post BBL binnen de techniekbranche met de fondsen A+O en OOM. Hierin zien wij een hele mooie groei. We hadden de verwachting om uit te komen op € 70.000 maar dit is circa € 90.000 geworden waardoor we bijna aan het gehele budget zitten qua begroot bedrag voor intersectorale samenwerking. Het omvat ook een kleine post aan kosten voor de samenwerkende O&O fondsen.

Nationale en internationale subsidies: Doelstelling F

Met steun van de MDIEU-subsidie bieden wij uitzendorganisaties onder andere twee leertrajecten aan: een traject tot DI-ambassadeur en een traject tot DI-specialist. Dit alles is gericht op het integreren van duurzame inzetbaarheid in de cultuur van de organisatie. De beoogde visie- en boostsessies hebben minimaal plaatsgevonden. In plaats daarvan zijn er dagtrainingen georganiseerd gericht op gesprekstechnieken en het starten van een DI-project.

Sinds dit jaar organiseren we ook twee keer per jaar een themadag. De eerste themadag van dit jaar was gericht op Vitaliteit, de tweede themadag op Veiligheid.

Onder de MDIEU valt ook het onderzoek langdurig Fase A | 1-2. Het onderzoek naar de kenmerken van deze uitzendkrachten is afgerond door KBA. Op basis daarvan is er een kwalitatief onderzoek gestart door de Beleidsonderzoekers onder uitzendkrachten en uitzendorganisaties om te achterhalen of, en zo ja hoe, Doorzaam deze groep kan ondersteunen.

Zoals eerder benoemd vallen ook een groot aantal gemaakte kosten, behorend onder de post Veiligheid, onder de MDIEU. Zoals de kosten rondom de Arbochecklists.

Personeelskosten

De personeelskosten zijn € 50.000 onder begroting.

Administratiekosten, secretariaat en bestuur

We zien dat de post bankkosten door de positieve rente vrijwel geheel wegvalt en resulteert in een positieve post rentebaten van bijna €14.000. De kosten van secretariaat en het bestuur hebben geen bijzonderheden ten aanzien van de begroting.

Begroting en plannen 2024

Algemeen

Op de Beleidsdag van 2022 kwamen een aantal hoofdlijnen naar voren. Daar zijn we in 2023 mee begonnen maar zoals toen benoemd moeten deze ook de komende jaren verder vorm krijgen. Ook is er op de Beleidsdag van juni 2023 veel benoemd. De beoogde groei en de benodigde plannen hiervoor zijn echter dusdanig groot dat we die niet in één jaar gegoten krijgen. Ook is er niet afdoende tijd en ruimte geweest om dit in slechts een tweetal maanden uit te werken. We hebben derhalve besloten om niet nu met stoom en kokend water een jaarplan te presenteren maar een meerjarenplan op de Beleidsdag van 2024 voor te leggen aan het bestuur. De werkorganisatie heeft op deze manier de benodigde tijd om beleidssessies te houden en om zowel uitzendorganisaties en andere benodigde stakeholders te consulteren. De grootschalige enquête van SEO onder uitzendkrachten zal tevens relevant zijn voor de verdere invulling van het beleid.

Doorzaam zal in 2024 wel al streven om te werken vanuit de samen met het bestuur op de Beleidsdag vastgestelde publieke waarde van Doorzaam:

Doorzaam stimuleert en faciliteert uitzendondernemingen en uitzendkrachten in het versterken van de arbeidsmarktpositie van de uitzendkracht.

Tevens houden we rekening met een aanzienlijke groei in 2024 en hebben we onderstaande speerpunten benoemd.

Speerpunten voor het beleid van 2024

- De basis van uitzendkrachten verstevigen door in te zetten op gezond en veilig werken. Waaronder het verder doorpakken op het in 2023 gepresenteerde stappenplan veiligheid.
- Van werk-naar-werk en werkzekerheid (de arbeidsmarktpositie) van de uitzendkracht bevorderen.
- Vergroten van het bereik naar uitzendorganisaties. We streven er naar dat al de ABU en NBBU leden bekend zijn met Doorzaam.
- Vergroten van intersectorale samenwerking.
- Stimuleren van een leercultuur en het verankeren van duurzame inzetbaarheid binnen de uitzendbranche.
- Onderzoek en analyses.
- Rechtstreeks contact met uitzendkrachten (in meerdere talen) met de mogelijkheid tot gemakkelijke rechtstreekse afname van de dienstverlening.
- Meer experimenteerruimte.

Invloeden in 2023 waren:

- De krapte op de arbeidsmarkt
- Focus op instroom
- Focus op vraag en aanbod en minder op het duurzame inzetbaarheid beleid
- De (geplande en ingevoerde) regelgeving rondom uitzenden

BEGROTING 2024

	Begroting 2024 €	Realisatie 2023 €
Bijdrage SFU	10.124.400	6.878.491
Subsidies	127.400	184.675
Rentebaten	1.500	13.568
Bestedingsverplichting	2.000.000	1.757.123
Overige baten	-	24.200
Som der baten	12.253.300	8.858.057
a. Het verrichten en publiceren van onderzoek op het gebied van duurzame inzetbaarheid	120.000	116.092
b. Het verzamelen en verspreiden van kennis over duurzame inzetbaarheid	10.000	-
c. Het opzetten en financieren van projecten, het geven van voorlichting en communicatie aan alle werkgevers en werknemers	10.002.500	7.110.044
d. Het geven van advies en informatie over het verbeteren van de duurzame inzetbaarheid	40.000	-
e. Het organiseren van intersectoraal overleg en sectoroverstijgende activiteiten die erop gericht zijn de duurzame inzetbaarheid van uitzendkrachten te bevorderen	100.000	93.530
f. Het genereren van zowel nationale als Europese subsidies ter bevordering van het opleidingsbeleid en duurzame inzetbaarheid	254.800	357.974
Personeelskosten	823.000	631.261
Secretariaatskosten	452.000	438.808
Bestuurskosten	437.000	215.339
Administratiekosten	14.000	10.211
Totaal van som der lasten	12.253.300	8.973.259
Saldo van baten en lasten	-	-115.202

Lijnden
Stichting Doorzaam,

C. Huinder

JAARREKENING

BALANS PER 31 DECEMBER 2023

(na voorstel resultaatbestemming)

ACTIVA

	<u>31-12-2023</u>		<u>31-12-2022</u>	
	€	€	€	€
VLOTTENDE ACTIVA				
Vorderingen				
Vorderingen op handelsdebiteuren	142.926		198.811	
Overige vorderingen en overlopende activa	<u>195.067</u>		<u>361.784</u>	
		337.993		560.595
Liquide middelen		2.438.210		2.998.023
Totaal activazijde		<u>2.776.203</u>		<u>3.558.618</u>

PASSIVA

	<u>31-12-2023</u>		<u>31-12-2022</u>	
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
Bestemmingsreserve		186.140		301.342
Voorzieningen				
Overige voorzieningen		-		24.200
Kortlopende schulden				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	302.496		161.440	
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen	53.392		41.660	
Overige schulden en overlopende passiva	<u>2.234.175</u>		<u>3.029.976</u>	
		2.590.063		3.233.076
Totaal passivazijde		<u>2.776.203</u>		<u>3.558.618</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
Baten			
Bijdrage SFU	6.878.491	7.104.500	5.655.806
Subsidies	184.675	250.000	73.643
Bestedingsverplichting	1.757.123	1.100.000	1.399.952
Overige baten	24.200	-	-
Rentebaten	13.568	-	292
Som der baten	8.858.057	8.454.500	7.129.693
Lasten			
a. Het verrichten en publiceren van onderzoek op het gebied van duurzame inzetbaarheid	116.092	132.000	37.610
b. Het verzamelen en verspreiden van kennis over duurzame inzetbaarheid	-	10.000	8.470
c. Het opzetten en financieren van projecten, het geven van voorlichting en communicatie aan alle werkgevers en werknemers	7.110.044	6.307.500	5.661.946
d. Het geven van advies en informatie over het verbeteren van de duurzame inzetbaarheid	-	2.000	-
e. Het organiseren van intersectoraal overleg en sectoroverstijgende activiteiten die erop gericht zijn de duurzame inzetbaarheid van uitzendkrachten te bevorderen	93.530	100.000	52.031
f. Het genereren van zowel nationale als Europese subsidies ter bevordering van het opleidingsbeleid en duurzame inzetbaarheid	357.974	500.000	145.200
Personeelskosten	631.261	684.500	609.489
Secretariaatskosten	438.808	413.000	220.879
Bestuurskosten	215.339	272.000	62.200
Administratiekosten	10.211	33.500	30.526
Som der lasten	8.973.259	8.454.500	6.828.351
Saldo van baten en lasten	-115.202	-	301.342
Bestemming van saldo van baten en lasten			
Bestemmingsreserve	-115.202		301.342

KASSTROOMOVERZICHT OVER 2023

	2023		2022	
	€	€	€	€
Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo van baten en lasten		-115.202		301.342
<i>Verandering in werkkapitaal</i>				
Mutatie vorderingen	222.602		-131.650	
Afname (toename) van overige schulden	-643.013		-2.015.541	
		-420.411		-2.147.191
Totaal van kasstroom uit bedrijfsoperaties		-535.613		-1.845.849
	-			
Mutatie voorzieningen	-24.200		-	
		-24.200		-
Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten		-559.813		-1.845.849
Verloop van toename (afname) van geldmiddelen				
Geldmiddelen aan het begin van de periode		2.998.023		4.843.872
Afame (toename) van geldmiddelen		-559.813		-1.845.849
Geldmiddelen aan het einde van de periode		2.438.210		2.998.023

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

INFORMATIE OVER DE RECHTSPERSOON

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Doorzaam is feitelijk gevestigd op Singaporestraat 74, 1175RA te Lijnden Nederland, is statutair gevestigd in Haarlemmermeer en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 34201427.

ALGEMENE TOELICHTING

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

Stichting Doorzaam, statutair gevestigd te Haarlemmermeer, heeft als missie om de duurzame inzetbaarheid van uitzendkrachten te stimuleren. Bij het stimuleren en bevorderen van duurzame inzetbaarheid gaat het om loopbaan, leren, ontwikkelen, gezondheid en financiën.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR VERSLAGLEGGING

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de door de stichting gekozen grondslagen. Voor een beschrijving van deze grondslagen verwijzen wij naar de toelichting in deze paragraaf.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Er is geen sprake van het verstrekken van subsidies, er zijn geen onderliggende projectverantwoordingen nodig.

Stichting Doorzaam maakt gebruik van eigen grondslagen die in grote lijnen overeenkomen met Richtlijnen voor de jaarverslaggeving (micro- en kleine rechtspersonen) C1 Kleine Organisaties-zonder winststreven. Echter wijken de grondslagen van Stichting Doorzaam op een aantal elementen af, namelijk ten aanzien van de 'overige baten', 'bestedingen aan doelstelling c', 'de vorderingen' en de 'overige schulden'. Derhalve hebben wij de eigen grondslagen nader toegelicht. Vanwege het specifieke karakter van vorengenoemde stromen voor Stichting Doorzaam is nader toegelicht hoe de waardering hiervan in de jaarrekening tot stand komt.

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslaggevingsperiode van een kalenderjaar.

GRONDSLAGEN

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van de individuele beoordeling van de vorderingen

De vorderingen van Stichting Doorzaam bestaan uit afdrachten van het deel dat uitzendorganisaties niet besteed hebben aan 'duurzame inzetbaarheid van de uitzendkracht'. Doorzaam int dit bedrag na opgave van de uitzendonderneming. De debiteurenpositie zoals opgenomen in de jaarrekening betreft het uitstaande saldo, van de reeds opgelegde, maar nog niet ontvangen afdrachten.

Liquide middelen

Liquide middelen worden tegen nominale waarde opgenomen.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd in verband met verplichtingen en verliezen indien op balansdatum aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- de stichting heeft een in rechte of feitelijk afdwingbare verplichting;
- het is waarschijnlijk dat voor de afwikkeling van de verplichting een uitstroom van middelen noodzakelijk is;
- en
- er kan een betrouwbare schatting worden gemaakt van de omvang van de verplichting.

Kortlopende schulden

Overige passiva worden opgenomen tegen nominale waarde.

Resultaat

Het saldo (resultaat) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal van de baten en het totaal van de lasten. De baten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd; lasten reeds zodra zijn voorzienbaar zijn.

Bijdrage SFU, subsidies en rentebaten / personeelskosten, secretariaatskosten, bestuurskosten, administratiekosten en lasten doelstelling a,b,d t/m f.

Deze baten en lasten worden toegerekend naar het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Bestedingsverplichting

Doorzaam rekent deze baten toe aan het boekjaar waarin de afdracht aangegeven worden. In de CAO (Art 31) is hierover het volgende opgenomen:

- De afdracht van het niet-bestede deel van de 1,02% vindt uiterlijk twee jaar na het jaar waarvoor de bestedingsverplichting geldt, plaats;
- De besteding vindt uiterlijk plaats in het kalenderjaar volgend op het jaar waarvoor de bestedingsplicht geldt.

Doordat uitzendondernemingen de mogelijkheid hebben het jaar volgend op het boekjaar van de bestedingsverplichting alsnog aan de vereisten te voldoen, verantwoord Stichting Doorzaam deze opbrengsten pas op het moment dat de uitzendonderneming een opgave heeft ingediend.

Bestedingen aan doelstelling c: het opzetten en financieren van projecten, het geven van voorlichting en communicatie aan alle werkgevers en werknemers

Onder de bestedingen van doelstelling c zijn de lasten verantwoord van alle ingediende aanvragen waarbij verwacht wordt dat deze leiden tot een declaratie. Deze aanvragen hebben betrekking op één van de regelingen die Stichting Doorzaam aanbiedt aan uitzendkrachten in Nederland. Bij het opstellen van de jaarrekening wordt:

- Rekening gehouden met de aanvragen die in het boekjaar binnengekomen zijn, maar op het moment van opstellen van de jaarrekening nog niet zijn goedgekeurd. Deze inschatting is gebaseerd op ervaringscijfers.
- Rekening gehouden met een percentage 'uitval' van aanvragen waarop niet volledig gedeclareerd wordt. Dit 'uitval' percentage is gebaseerd op ervaringen uit het verleden van Stichting Doorzaam. De inschatting van de omvang van de nog te ontvangen declaraties die betrekking hebben op de lopende regelingen is opgenomen als 'nog te betalen post' onder de overige schulden.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen. Loonsomheffing en soortgelijke opbrengsten, alsmede algemene kosten en soortgelijke kosten, worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

Vorderingen

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Vorderingen op handelsdebiteuren		
Vorderingen op handelsdebiteuren	182.926	238.811
Voorziening	-40.000	-40.000
	<u>142.926</u>	<u>198.811</u>

Overige vorderingen en overlopende activa

Nog te ontvangen subsidie	153.152	332.060
Vooruitbetaalde kosten verzekeringen	21.977	19.623
Vooruitbetaalde automatiseringskosten	13.600	2.752
Vooruitbetaalde personeelskosten	4.260	3.235
Nog te ontvangen bankrente	1.598	97
Overige vooruitbetaalde bedragen	480	4.017
	<u>195.067</u>	<u>361.784</u>

De nog te ontvangen subsidie per 31-12-2023 ad € 153.152 betreft nog te ontvangen subsidie activiteitenplan duurzame inzetbaarheid en eerder uittreden 2022MDIEU2025. Het bedrag ad € 332.060 per 31-12-2022 betrof nog te ontvangen subsidie ESF voor het project "Goed werkgeverschap en goed werknemerschap".

Liquide middelen

SNS zakelijk internetsparen	958.958	950.134
ABN AMRO vermogens spaarrekening	592.978	992.256
SNS zakenrekening	436.658	434.138
ABN AMRO direct kwartaal sparen	405.159	576.173
ABN AMRO rekening-courant	44.457	44.840
Kruisposten	-	482
	<u>2.438.210</u>	<u>2.998.023</u>

In de liquide middelen is een opeisbaar voorschot tot een bedrag van €226.009 (2021: €682.694) begrepen. Dit bedrag is als zodanig onder de kortlopende schulden opgenomen.

PASSIVA

Bestemmingreserve

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Bestemmingsreserve		
Stand per 1 januari	301.342	-
Saldo baten en lasten	-115.202	301.342
Stand per 31 december	<u>186.140</u>	<u>301.342</u>

Informatieverschaffing over bestemmingsreserves

Ten aanzien van de bestedingsverplichting bevorderen duurzame inzetbaarheid van de uitzendkracht heeft het bestuur van Stichting Fonds Uitzendbranche (SFU) besloten dat deze afgedragen worden aan Stichting Doorzaam in plaats van aan SFU. Stichting Doorzaam heeft hiermee ingestemd. Voor de ontvangen gelden van werkgevers uit hoofde van de bestedingsverplichting duurzame inzetbaarheid waarvoor nog geen besteding heeft plaatsgevonden wordt een bestemmingsreserve gevormd. Het betreft hier geen SFU subsidie, maar niet bestede eigen duurzame inzetbaarheidsgelden van werkgevers. Het bestuur van Stichting Doorzaam zal de bestemmingsreserve aanwenden voor één van de doelstellingen van Stichting Doorzaam

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Overige voorzieningen		
Stand per 1 januari	24.200	24.200
Vrijval	-24.200	
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>24.200</u>

De voorziening gereed gekomen projecten is gevormd ter dekking van eventuele nagekomen kosten voor afgeronde projecten uit de projectperiode 2007-2013. Deze voorziening is ultimo 2023 vrijgevallen.

Kortlopende schulden

Schulden aan leveranciers en handelskredieten

Crediteuren	<u>302.496</u>	<u>161.440</u>
-------------	-----------------------	-----------------------

Schulden ter zake van belastingen en sociale premies

Omzetbelasting	10.414	2.656
Loonheffing	42.978	39.004
	<u>53.392</u>	<u>41.660</u>

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Overige schulden en overlopende passiva		
Ontwikkelbudget	570.172	620.000
Scholingsvouchers	387.018	300.000
Taal en Digitale vaardigheden	371.808	495.000
Vooruitontvangen bijdrage SFU	226.009	682.694
Mentorvergoeding BBL	223.400	105.000
Mentorvergoeding intersectorale samenwerking	152.200	70.000
Van werk naar werk / Persoonlijk Kansberoep Budget	119.638	155.000
Ondersteuningsbudget	69.198	130.000
Reservering vakantiegeld- en dagen	35.065	25.266
Vooruitontvangen subsidies	30.320	354.000
Accountantskosten	22.500	12.750
Budget coaching	8.350	45.000
nog te betalen kosten congres	7.426	-
PMO	3.449	3.000
Reservering personeel DI	2.642	3.190
Netto lonen	2.638	65
Subsidie MDIEU	-	25.835
Overige	2.342	3.176
	<u>2.234.175</u>	<u>3.029.976</u>

De volgende posten onder de overige schulden betreft grotendeels nog te betalen declaraties op lopende regelingen. 'Ontwikkelbudget', 'Taal en Digitale vaardigheden', 'Scholingsvouchers', 'Van werk naar werk / Persoonlijk Kansberoep Budget', 'Ondersteuningsbudget', 'Mentorvergoeding BBL', 'Mentorvergoeding intersectorale samenwerking', 'Budgetcoaching' en 'PMO'.

Bij het inschatten van de nog te betalen declaraties is rekening gehouden met:

- Het gemiddelde gedeclareerde bedrag per goedgekeurde aanvraag op basis van ervaringen uit het verleden; Uitgaande van de realisatie van de lasten op deze doelstellingen kan 1% afwijking in de ingeschatte realisatie leiden tot een afwijking van circa €70.000 in de lasten en de 'nog te betalen declaraties'.
- De reeds in 2023 ontvangen declaraties; en een percentage 'uitval' van aanvragen waarop niet gedeclareerd wordt. Dit percentage is gebaseerd op ervaringen van deze regeling of vergelijkbare regelingen.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Betalingen ter verkrijging van (gebruiks)rechten

Het jaarlijks bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen van onroerende zaken is € 78.000.

De resterende looptijd van het contract is voor onbepaalde tijd. De overeenkomst kan tegen het einde van ieder kwartaal worden opgezegd. Hierbij moet rekening worden gehouden met een opzegtermijn van 12 maanden.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	Realisatie 2023	Begroot 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
Baten			
Bijdrage SFU	6.878.491	7.104.500	5.655.806
Subsidies	184.675	250.000	73.643
Bestedingsverplichting duurzame inzetbaarheid	1.757.123	1.100.000	1.399.952
Overige baten	24.200	-	-
Rentebaten	13.568	-	292
	8.858.057	8.454.500	7.129.693
Bijdrage SFU	6.878.491	7.104.500	5.655.806

Dit betreft de bijdragen van het SFU op grond van artikel 3 CAO Sociaal Fonds voor de uitzendbranche

Subsidies

Subsidie MDIEU	178.987	250.000	72.600
ESF (2017 EUSF201628 DI)	5.688	-	1.043
	184.675	250.000	73.643

De subsidie MDIEU betreft subsidie voor het project "activiteitenplan Maatwerkregeling duurzame inzetbaarheid en eerder uittreden". De projectperiode loopt van 1 april 2022 tot en met 31 maart 2024. Het maximale subsidiebedrag is € 492.176.

Bestedingsverplichting duurzame inzetbaarheid	1.757.123	1.100.000	1.399.952
Overige baten			
Vrijval voorziening gereedgekomen projecten	24.200	-	-
Rentebaten	13.568	-	292

	Realisatie 2023	Begroot 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
a. Het verrichten en publiceren van onderzoek op het gebied van duurzame inzetbaarheid			
Onderzoek/Keurmerk/Enquêtes	116.092	132.000	37.610
b. Het verzamelen en verspreiden van kennis over duurzame inzetbaarheid			
Kennissessies, trainingen, workshops	-	10.000	8.470
c. Het opzetten en financieren van projecten, het geven van voorlichting en communicatie aan alle werkgevers en			
Scholingsvouchers	2.276.691	2.200.000	2.107.473
Taal en Digitale vaardigheden	1.872.325	1.100.000	1.098.610
Ontwikkelbudget	1.535.761	1.500.000	1.505.818
Persoonlijk Kansberoep budget	718.066	550.000	499.868
Ondersteuningsbudget	390.863	500.000	136.800
Mentorvergoeding	125.200	95.000	124.000
Financiele gezondheid	81.206	90.000	106.857
Fysieke/mentale gezondheid	80.266	80.000	58.577
Veiligheid	10.503	150.000	7.085
EVC	7.890	7.500	-
Praktijkverklaring	6.020	20.000	11.205
Diplomaroute	5.253	15.000	2.725
Overige projectkosten	-	-	2.928
	7.110.044	6.307.500	5.661.946

We zijn op doelstelling C met € 802.544 boven begroting uitgekomen. Dit is grotendeels gekomen door de post Taal- en digitale vaardigheden. Deze is € 772.325 boven begroting en gefinancierd vanuit de bestedingsverplichting duurzame inzetbaarheid en een deel vanuit de bestemmingsreserve.

Verder valt op dat de regeling Scholingsvouchers met € 76.691 boven begroting uitkomt. Er is een extra kostenpost uit 2022 hierin meegenomen, omdat de reservering per 31-12-2022 ruim € 20.000 te laag was.

De post Veiligheid is laag uitgevallen omdat de andere gemaakte kosten, waaronder die voor de Arbochecklists, onder de MDIEU subsidie regeling geboekt zijn.

Er is op een aantal regelingen onderbested, zoals op de Praktijkverklaring en Diplomaroute, maar deze worden gecompenseerd door een overbesteding op het Persoonlijk Kansberoepbudget.

	Realisatie 2023 €	Begroot 2023 €	Realisatie 2022 €
d. Het geven van advies en informatie over het verbeteren van de duurzame inzetbaarheid Leerlijnen, dag-trainingen en themadagen	-	2.000	-
e. Het organiseren van intersectoraal overleg en sectoroverstijgende activiteiten die erop gericht zijn de duurzame inzetbaarheid van uitzendkrachten te bevorderen Intersectorale samenwerkingen	93.530	100.000	52.031
f. Het genereren van zowel nationale als Europese subsidies ter bevordering van het opleidingsbeleid en duurzame inzetbaarheid MDIEU (2022-2024)	357.974	500.000	145.200

De MDIEU subsidie loopt in drie kalenderjaren, van 1 april 2022 tot en met 31 maart 2024. Het is lastig om exact te voorspellen welke kosten in welk jaar vallen. Tevens is de subsidieaanvraag ook een schatting waarbij pas enkele maanden richting het einde van de subsidielooptijd echt zicht op de daadwerkelijke kosten is. Het maximale subsidiebedrag is €492.176 (betreft 50%).

Personeelskosten

Lonen en salarissen	528.878	550.000	498.206
Sociale lasten en pensioenlasten	122.738	132.000	116.332
Verzuimverzekering	24.868	26.500	20.807
Studiekosten	4.832	6.000	5.977
Doorberekende Lonen	-68.187	-50.000	-46.942
Uitzendkrachten/Zzp-ers/Vrijwilligers	-	5.000	-
Overig personeelskosten	18.132	15.000	15.695
Ontvangen ziekengelden	-	-	-586
	631.261	684.500	609.489

Kosten secretariaat

Huisvesting	86.573	82.000	80.563
Kosten financiële administratie	54.853	65.000	51.169
Automatiseringskosten	209.681	200.000	52.409
Accountantskosten en kosten salarisadministratie	41.986	30.000	16.562
Reiskosten secretariaat	14.893	10.000	11.868
Belaste onkostenvergoeding	-	2.000	-
Telefoon en automatiseringskosten WKR	-	1.000	877
Dotatie voorziening-/ afboeking dubieuze debiteuren	30.822	23.000	7.431
	438.808	413.000	220.879

	Realisatie 2023	Begroot 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
Bestuurskosten			
Vacatievergoeding Bestuur	12.284	19.000	12.341
Vergaderkosten	10.422	10.000	8.658
Representatievergoeding	1.050	1.000	853
Advocaatkosten/Advieskosten	-	2.000	-
Communicatie algemeen	156.747	175.000	26.151
Website	697	25.000	786
Congres	27.590	25.000	13.411
Kosten projectmanagement	6.549	15.000	-
	215.339	272.000	62.200
Administratiekosten			
Drukwerk	-	1.000	-
Portikosten en kopieerkosten	-	1.000	1.172
Telefoonkosten	1.669	1.000	1.188
Abonnementen	1.384	2.000	1.083
Kantoorbenodigdheden	-	500	228
Verzekeringen	1.595	2.000	1.093
Bankkosten	997	20.000	20.287
Overige	47	6.000	1.451
Archiefkosten	4.519	-	4.024
	10.211	33.500	30.526

Lijnden,
Stichting Doorzaam

J.H.Koops
Voorzitter

M.R. Bastian
Penningmeester

K.M.J. Heijnsdijk
Secretaris

Overige gegevens

Aan het bestuur van
Stichting Doorzaam

Baker Tilly (Netherlands) N.V.
Bijster 39
Postbus 3814
4800 DV Breda

T: +31 (0)76 525 00 00

breda@bakertilly.nl
www.bakertilly.nl

KvK: 24425560

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Doorzaam te Lijnden gecontroleerd.

Naar ons oordeel is de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023 van Stichting Doorzaam in alle van materieel belang zijnde aspecten opgesteld in overeenstemming met de door de stichting gekozen en beschreven grondslagen, zoals uiteengezet in de 'grondslagen van waardering en resultaatbepaling' in de toelichting van de jaarrekening.

Voorts zijn wij van mening dat de in de jaarrekening weergegeven lasten juist zijn aangewend ten behoeve van het bestedingsdoel en de activiteit die aansluit bij de statuten en/of reglementen van de stichting, in overeenstemming met de relevante bepalingen van het Toetsingskader Algemeen Verbindend Verklaring CAO-bepalingen.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2023;
- de staat van baten en lasten over 2023; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Doorzaam zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van de basis voor financiële verslaggeving en beperking in gebruik en verspreidingskring

Wij vestigen de aandacht op de 'grondslagen van waardering en resultaatbepaling' in de toelichting van de jaarrekening waarin de basis voor financiële verslaggeving uiteen is gezet. De jaarrekening is opgesteld voor Sociaal Fonds voor de Uitzendbranche (SFU) en het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid met als doel Stichting Doorzaam in staat te stellen te voldoen aan de vereisten uit de statuten en de verplichtingen vanuit de Algemeen Verbindend verklaren van de CAO uitzendkrachten om verantwoording af te leggen over het gevoerde beleid. Hierdoor is de jaarrekening mogelijk niet geschikt voor andere doeleinden. Onze controleverklaring is derhalve uitsluitend bestemd voor Stichting Doorzaam, SFU en het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid en dient niet te worden verspreid aan of te worden gebruikt door anderen. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat. Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720.

Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening in overeenstemming met de door de stichting gekozen en beschreven grondslagen, zoals uiteengezet in 'de grondslagen van waardering en resultaatbepaling' in de toelichting van de jaarrekening en voor het bepalen dat de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving aanvaardbaar zijn in de gegeven omstandigheden. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opstellen van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen zonder materiële afwijkingen weergeeft.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Breda, 18 april 2024
Baker Tilly (Netherlands) N.V.

drs. R. Opendorp RA

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden: 