

(FINANCIERINGS)REGLEMENT DOORZAAM TEN BEHOEVE VAN HET TRAJECT ALLES-IN-1 VOOR UITZENDKRACHTEN

Artikel 1 - Definities

- 1 *DOORZAAM*
De Stichting DOORZAAM, verder te noemen de Stichting.
- 2 *SFU*
Sociaal Fonds Uitzendbranche.
- 3 *Werkgever/uitzendorganisatie*, verder te noemen *uitzendorganisatie*
De uitzendonderneming als bedoeld in Artikel 1 lid 2 van de cao Stichting Fonds Uitzendbranche.
- 4 *Werknemer/uitzendkracht*, verder te noemen *uitzendkracht*
Degene, die een arbeidsovereenkomst in de zin van art. 7:690 van het Burgerlijk Wetboek heeft gesloten.
- 5 *Opdrachtgever*
De organisatie waar de uitzendkracht werk verricht.
- 6 *Duurzame inzetbaarheidsscan (DIS)*
DIS geeft inzicht in 4 thema's: werk & loopbaan, persoonlijke ontwikkeling, gezondheid en financiën.
- 7 *Coaches*
Coaches die ingezet worden voor bespreking met uitzendkrachten over de uitkomst van DIS en eventuele interventie. De ingezette coaches zijn werkzaam bij vooraf vastgestelde bureaus of bij uitzendorganisaties die coaches in dienst hebben bij een coachingsbedrijf van hun holding.
- 8 *Vergoeding*
Door het bestuur van de Stichting wordt jaarlijks het aantal en de hoogte van de vergoeding (DIS, coach, interventiebudget) vastgesteld ten behoeve van het Alles-in-1 voor uitzendkrachten traject (verder te noemen Alles-in-1).
- 9 *DOORZAAM vergoedingenportal*
Het portal van de Stichting www.doorzaamvergoedingenportal.nl waarin alle administratieve handelingen rondom de vergoedingen plaatsvinden.
- 10 *Duurzaam inzetbaarheid (DI) interventiebudget*
Budget wat beschikbaar is voor de uitzendkracht met als doel het vergroten van de eigen duurzame inzetbaarheid passend binnen de gestelde voorwaarden en doelstellingen van de Stichting.

Artikel 2 – Voorwaarden werving en selectie uitzendkrachten

- 1 De uitzendorganisatie draagt zorg voor de werving en selectie van de uitzendkrachten die aan de voorwaarden van het traject voldoen:
 - De uitzendkracht heeft onvoldoende perspectief op duurzame inzetbaarheid (in de toekomst) en
 - werkt in Fase A/B of Fase 1/2/3 en
 - de uitzendkracht heeft de pensioengerechtigde leeftijd nog niet bereikt.Het uitzendbureau levert een recente loonstrook (maximaal 4 weken oud) aan bij de aanmelding van de uitzendkracht en zorgt ervoor dat de uitzendkracht goed geïnformeerd is.
- 2 Uitzendkrachten die langdurig verzuimen kunnen niet deelnemen aan het traject Alles-in-1, ook niet als de uitzendorganisatie een loondoorbetalingsverplichting heeft.

- 3 De uitzendkracht is vooraf geïnformeerd door het uitzendbureau en is gemotiveerd om het traject Alles-in-1 in te gaan.
- 4 De uitzendkracht moet zich in het Nederlands of Engels voldoende kunnen uitdrukken om dit coachingstraject te kunnen volgen.
- 5 Eens per 2 jaar mag een uitzendkracht aangemeld worden voor Alles-in-1.

Artikel 3 – Voorwaarden en vaststelling inzet coaches

- 1 De Stichting heeft afspraken gemaakt met coachingspartijen voor de inzet van coaches voor Alles-in-1.
- 2 De Stichting betaalt de kosten voor de inzet van de coaches gedurende het traject Alles-in-1.
- 3 De uitzendorganisatie die binnen de organisatie een coachings BV heeft kan, na overleg en akkoord door de Stichting, eigen coaches inzetten voor een vooraf door de Stichting vastgesteld tarief.

Artikel 4 – Voorwaarden en Vaststelling vergoeding aan de uitzendorganisatie

- 1 Na de jaarlijkse vaststelling van de vergoeding door het bestuur, kan de uitzendorganisatie Alles-in-1 aanvragen. Deelname aan Alles-in-1 is voorbehouden aan de uitzendorganisatie die afdraagt aan de Stichting Fonds Uitzendbranche (SFU):
 - Uitzendorganisaties <250 vaste medewerkers (exclusief fase C/4 uitzendkrachten), maximaal 50 uitzendkrachten per afdragende BV;
 - Uitzendorganisaties >250 vaste medewerkers (exclusief Fase C/4 uitzendkrachten) maximaal 200 uitzendkrachten per afdragende BV.
- 2 Aan de reservering (optie) kunnen geen rechten worden ontleend. De gereserveerde vergoedingen kunnen gedurende het jaar 2020 aangevraagd worden totdat het totaal aantal dat de Stichting heeft te vergeven is bereikt. Er kan met de Stichting overleg gevoerd worden wanneer er gedurende het loopjaar een eventuele overschrijding wordt verwacht.
- 3 De uitzendorganisatie die in aanmerking komt voor Alles-in-1 is al bezig met duurzame inzetbaarheid op één of meer gebieden zoals bijvoorbeeld opleiden, loopbaan, waarden van praktijkervaring, veilig werken en/of gezondheid.
- 4 De uitzendorganisatie is bereid 50% van de eventuele verletkosten voor hun rekening te nemen.
- 5 Het interventiebudget is ten behoeve van de uitzendkracht en is maximaal € 2500 exclusief BTW.
- 6 Het interventiebudget is bedoeld als bijdrage aan het verhogen van de duurzame inzetbaarheid van de uitzendkracht, waarvoor geen andere mogelijkheden of voorliggende voorzieningen beschikbaar zijn.
- 7 Het interventiebudget is enkel in te zetten voor interventie(s) die voortkomen uit het traject Alles-in-1. Het interventiebudget mag voor meerdere interventies gebruikt worden en het moet een logisch vervolg zijn op de uitkomsten van de DIS die is ingevuld met de coach.
- 8 De stichting bepaalt of de interventie passend is in het traject Alles-in-1. Hierbij wordt o.a. getoetst op de arbeidsmarktrelevantie en de regels welke de belastingdienst aanhoudt voor vergoedingen aan werknemers. Zie **bijlage 1** voor meer informatie. Deze bijlage is onderdeel van het reglement.

- 9 Het interventiebudget blijft beschikbaar voor de uitzendkracht tot 8 maanden na akkoord op de aanmelding in het vergoedingenportal van DOORZAAM, ook als de uitzendkracht niet meer werkzaam is bij een uitzendorganisatie. Indien de interventie niet binnen deze termijn kan starten, is het raadzaam te kijken naar een alternatief, of naar een geschikt voortraject. Indien dit niet mogelijk is, is overleg met DOORZAAM gewenst.
- 10 Indien de interventie boven het budget van €2500 uitkomt zijn de meerkosten voor de uitzendorganisatie of voor de uitzendkracht. In overleg kan de uitzendkracht of de Stichting de interventie betalen. In dit geval wordt er inclusief BTW aan de uitzendkracht vergoed omdat dan de BTW niet aftrekbaar is.
- 11 Door de uitzendorganisatie mogen geen voorwaarden, zoals een terugbetalingsregeling, worden gesteld aan de uitzendkracht bij een interventie die is betaald vanuit het interventiebudget vanuit de Stichting.
- 12 Als reeds een interventie gekozen is voordat het gesprek met de coach heeft plaats gevonden, is deze interventie niet te declareren bij de Stichting.
- 13 De uitzendorganisatie regelt de interventie, betaalt de factuur en declareert deze op de in de vergoedingenportal aangegeven werkwijze bij de Stichting.
- 14 Aan uitzendorganisaties worden de interventiekosten exclusief BTW vergoed.
- 15 Het beschikbare interventiebudget is niet inwisselbaar voor geld en de uitzendkracht krijgt geen restgoed aan geld.
- 16 Voor de interventies geldt dat dit bij erkende en/of gecertificeerde aanbieders ingekocht kan worden. De interventie mag niet worden ingekocht bij eigen partijen van de uitzendorganisatie, dan wel partijen die op enige wijze gelieerd zijn aan de deelnemende uitzendorganisatie (bijvoorbeeld een zusterorganisatie).
- 17 De uitzendorganisatie moet goed samenwerken met de (externe) coach in verband met de keuze van de interventie.

Artikel 5 – Informatieplicht

- 1 De uitzendorganisatie die deelneemt aan het traject zal de Stichting naar waarheid informeren. De uitzendorganisatie dient op verzoek aan de Stichting alle gegevens te verstrekken welke voor de uitvoering van dit reglement nodig zijn, dan wel door de Stichting wenselijk worden geacht. De Stichting heeft het recht om zelf een onafhankelijke derde partij de verstrekte gegevens te (laten) controleren.
- 2 De Stichting zal dit reglement en bijbehorende documenten jaarlijks op de website van de Stichting publiceren.

Artikel 6 – Aansprakelijkheid

De Stichting aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor en door anderen dan aan de Stichting verrichte werkzaamheden voortvloeiend uit de uitvoering van dit reglement.

Artikel 7 – Slotbepaling

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur van de Stichting.

BIJLAGE 1 BIJ FINANCIERINGSREGLEMENT ALLES-IN-1

In het traject Alles-in-1 voor uitzendkrachten is er een interventiebudget beschikbaar van maximaal € 2500 per uitzendkracht. Dit budget kan ingezet worden voor interventies die bijdragen aan het vergroten van de duurzame inzetbaarheid van de uitzendkracht.

Hierbij wordt gekeken naar de vier pijlers van DI welke DOORZAAM op haar site benoemt:

- 1) Cultuur
- 2) Gezondheid
- 3) Werksituatie
- 4) Loopbaan

Aan de door DOORZAAM aangewezen coaches is een formulier verstrekt waarin de onderbouwing voor de gekozen interventie(s) gevraagd wordt. DOORZAAM toetst aan de hand van dit ingevulde formulier of de gekozen interventie passend is. Hierbij wordt o.a. gekeken naar:

- ➔ Arbeidsmarktrelevantie
- ➔ Op welke wijze draagt de gekozen interventie bij aan het vergroten van de duurzame inzetbaarheid?
- ➔ Welke (toekomstige) belemmering wordt door het inzetten van de interventie opgelost?
- ➔ Realistische kijk of de interventie gaat bijdragen aan het genereren van een inkomen
- ➔ Regels van de belastingdienst voor vergoedingen aan werknemers

Een aantal interventies is bij voorbaat al aan te merken als “niet-te-vergoeden”:

- ➔ Een A-of B-rijbewijs, ook niet voor de theorie. Andersoortige rijbewijzen zijn wel mogelijk (bijvoorbeeld BE of C)
- ➔ Losse producten, zoals een laptop, ook niet als dit onderdeel is van de opleiding. Wel mogen andere verplichte leermiddelen, zoals bijv. een schaar bij een kappersopleiding
- ➔ Reis-en verblijfskosten voor een opleiding
- ➔ Interventies die ingekocht en/of plaatsvinden in het buitenland